

Kinnitatud

Tallinna Laagna Gümnaasiumi direktori 02.07.2020  
käskkirjaga nr 1-2/69

Õppekavaga tutvunud ja arvamust avaldanud

- õppenõukogu 11.05.2020 nr 1-6/3

- hoolekogu 05.06.2020 nr 1-4/26

- õpilasesindus 13.05.2020 nr 16



**TALLINNA  
LAAGNA GÜMNAASIUMI**

**PÕHIKOOLI JA GÜMNAASIUMI  
ÕPPEKAVA**

# SISUKORD

Üldsätted	4
1 Kooli väärtused ja eripära	5
1.1 Hariduslikud alusväärtused põhihariduses ja gümnaasiumihariduses	5
1.2 Tallinna Laagna Gümnaasiumis kujundatavad põhiväärtused	6
1.3 Kooli eripära	6
2 Kooli õppe- ja kasvatuseesmärgid	7
2.1 Põhikooli ja gümnaasiumi sihiseade	7
2.1.1 Põhikooli sihiseade:	7
2.1.2 Gümnaasiumi sihiseade	7
2.1.3 Põhikooli kui ka gümnaasiumi sihiseade	8
2.2 Tallinna Laagna Gümnaasiumi õppe- ja kasvatustöö üldeesmärgid	8
3 Õppekorraldus, õppekorraldamise viisid	10
3.1 Õppimise käsitus ja õpikeskkond	10
3.2 Õppe- ja kasvatuskorraldus	12
3.3 Põhikooli tunnijaotusplaan õppeaineti ja klassiti. Õppemahtude erisused	13
3.3.1 Tunnijaotusplaan	13
3.3.2 Õppemahtude erisused ja põhjendused	16
3.4 Gümnaasiumiastme õppesuundade kirjeldused ja nende tunnijaotusplaan	17
3.4.1 Gümnaasiumi kohustuslikud kursused	17
3.4.2 Õppesuund „Tervishoid“	18
3.4.2.1 Õppesuuna tervishoid tunnijaotusplaan	18
3.4.3 Õppesuund „Infotehnoloogia“	20
3.4.3.1 Läbitavad kursused	20
3.4.3.2 Õppesuund „Infotehnoloogia“ tunnijaotusplaan	21
3.4.4 Gümnaasiumi valikkursuste loend, valimise põhimõtted	22
3.5 Läbivad teemad ja nende käsitlemise põhimõtted, lõimingu rakendamine	23
3.5.1 Läbivate teemade õppe rakendamine	23
3.5.2 Käsitletavat läbivad teemad	23
3.5.3 Läbivate teemade käsitlemise põhimõtted	26
3.5.4 Õppe lõimimine ja lõimingu põhimõtted	26
3.6 Pädevuste kujundamine	26
3.6.1 Üldpädevused	26
3.6.2 I kooliastmes taotletavad pädevused ning õppe ja kasvatuse rõhuasetused	28
3.6.3 II kooliastme pädevused ning õppe ja kasvatuse rõhuasetused	29
3.6.4 III kooliastme pädevused ning õppe ja kasvatuse rõhuasetused	30
3.6.5 Gümnaasiumis taotletavad pädevused	31
3.7 Tallinna Laagna Gümnaasiumi eripära, üldpädevuste ja läbivate teemade seosed	33
4 Õppekeskkonna mitmekesistamiseks kavandatud tegevused	34
4.1 Kavandatud tegevused	34

4.2	Ülekooliliste ja koolidevaheliste projektide kavandamise põhimõtted	34
5	Liikluskasvatuse teemad kooliastmeti	35
6	III kooliastme loovtöö	36
6.1	Loovtöö temaatika valik ja juhendamine	36
6.2	Loovtöö koostamise ja hindamise kord	37
7	Hindamise korraldus	40
7.1	Hindamine	40
7.2	Kujundav hindamine	41
7.3	Teadmiste ja oskuste hindamine kui kokkuvõtivate hinnete alus	41
7.4	Õpilaste käitumise ja hoolsuse hindamine	43
7.5	Põhikooli kokkuvõtavad hinded ja järgmisse klassi üleviimine	44
7.6	Gümnaasiumi kokkuvõtavad hinded	45
7.7	Kooli arvestustööd ja üleminekuksamid	46
7.8	Põhikooli lõpetamine	47
7.9	Gümnaasiumi lõpetamise korraldus	47
8	HEV õpilaste õppekorralduse põhimõtted, tugiteenuste rakendamine	49
8.1	Õppe korraldamise üldpõhimõtted ja mõisted	49
8.2	Tugimeetmete rakendamine	49
9	Karjääriteenuste korraldus	50
10	Õpilaste ja lastevanemate teavitamise ja nõustamise korraldus	51
10.1	Õpilaste ja vanemate teavitamine	51
10.2	Õpilaste ja vanemate nõustamise korraldus	51
11	Õpetajate töö planeerimise põhimõtted	52
12	Kooli õppekava uuendamise ja täiendamise kord	53
13	Tallinna Laagna Gümnaasiumi ainekavad	54
13.1	Põhikooli ainekavad	54
13.2	Gümnaasiumi kursuste ainekavad	54

## Üldsätted

- (1) Tallinna Laagna Gümnaasiumi õppekava on kooli õppe- ja kasvatustegevuse alusdokument, mis on koostatud põhikooli ja gümnaasiumi riiklike õppekavade alusel.
- (2) Tallinna Laagna Gümnaasiumi õppekava terviktekst on kättesaadav kooli veebilehel ja kooli raamatukogus.
- (3) Tallinna Laagna Gümnaasiumi õppekavas on üldosa ja ainevaldkonniti koondatud ainekavad.
- (4) Tallinna Laagna Gümnaasiumi õppekava üldosas esitatakse
  - 1) kooli väärtused ja eripära;
  - 2) kooli õppe- ja kasvatuseesmärgid ning -põhimõtted;
  - 3) põhikooli tunnijaotusplaani õppeainete ja aastati, õppesuundade kirjeldused ja nende tunnijaotusplaani, läbivate teemade ja lõimingu rakendamine, pädevuste kujundamise kirjeldus, kooli valikkursuste loendid ja nende valimise põhimõtted ning eesti keelest erinevate õppekeelte kasutamine õppeainete, erisused õppemahtudes lähtuvalt riiklikust õppekavast;
  - 4) õppekeskkonna mitmekesistamiseks kavandatud tegevused;
  - 5) liikluskasvatuse teemad kooliastmeti;
  - 6) III kooliastme loovtöö temaatika valiku, juhendamise, töö koostamise ja hindamise kord;
  - 7) õpilaste arengu ja õppimise toetamise ja hindamise korraldus;
  - 8) õpilaste juhendamise ja hariduslike erivajadustega õpilaste õppekorralduse põhimõtted, tugiteenuste rakendamise kord;
  - 9) karjääriõppe, sh karjääriinfo ja nõustamise korraldamine;
  - 10) õpilaste ja lastevanemate teavitamise ja nõustamise korraldus;
  - 11) õpetajate koostöö ja töö planeerimise põhimõtted;
  - 12) kooli õppekava uuendamise ja täiendamise kord.

Ainevaldkondade õppeainete ainekavades esitatakse õppeainete õpitulemuste ja õppesisu kirjeldused klassiti. Ainevaldkonniti koondatud õppeainete ainekavad esitatakse järgmiselt:

- 1) keel ja kirjandus;
- 2) võõrkeeled;
- 3) matemaatika;
- 4) loodusained;
- 5) sotsiaalsained;
- 6) kunstained;
- 7) tehnoloogia (põhikoolis);
- 8) kehaline kasvatus;
- 9) valikkursused.

# 1 Kooli väärtused ja eripära

## 1.1 Hariduslikud alusväärtused põhihariduses ja gümnaasiumihariduses

Kooli õppekavas oluliseks peetud väärtused tulenevad „Eesti Vabariigi põhiseaduses”, ÜRO inimõiguste ülddeklaratsioonis, lapse õiguste konventsioonis ning Euroopa Liidu alusdokumentides nimetatud eetilistest põhimõtetest. Alusväärtustena tähtsustatakse üldnimlikke väärtusi (ausus, hoolivus, aukartus elu vastu, õiglus, inimväärikus, lugupidamine enda ja teiste vastu) ja ühiskondlikke väärtusi (vabadus, demokraatia, austus emakeele ja kultuuri vastu, patriotism, kultuuriline mitmekesisus, sallivus, keskkonna jätkusuutlikkus, õiguspõhisus, solidaarsus, vastutustundlikkus ja sooline võrdõiguslikkus).

### 1. Põhihariduse alusväärtused

- 1) Põhihariduses toetatakse võrdsel määral õpilase vaimset, füüsilist, kõlbelist, sotsiaalset ja emotsionaalset arengut. Põhikool loob tingimused õpilaste erisuguste võimete tasakaalustatud arenguks ja eneseteostuseks ning teaduspõhise maailmapildi kujunemiseks.
- 2) Põhikool kujundab väärtushoiakuid ja -hinnanguid, mis on isikliku õnneliku elu ja ühiskonna eduka koostoimimise aluseks.
- 3) Uue põlvkonna sotsialiseerumine rajaneb eesti kultuuri traditsioonide, Euroopa ühiseväärtuste ning maailma kultuuri ja teaduse põhisaavutuste omaksvõtul. Tugeva põhiharidusega inimesed suudavad ühiskonnaga integreeruda ning aitavad kaasa Eesti ühiskonna jätkusuutlikule sotsiaalsele, kultuurilisele, majanduslikule ja ökoloogilisele arengule.

### 2. Gümnaasiumihariduse alusväärtused

- 1) Gümnaasiumihariduses toetatakse võrdsel määral õpilase vaimset, füüsilist, kõlbelist, sotsiaalset ja emotsionaalset arengut ning tema individuaalsetest eripäradest ja isiklikest huvidest tulenevate haridusvajaduste rahuldamist. Gümnaasium loob igale õpilasele võimalused tema võimete maksimaalseks arenguks õpilase eelistusi arvestades, loovaks eneseteostuseks, teaduspõhise maailmapildi kinnistumiseks ning emotsionaalse, sotsiaalse ja kõlbelise küpsuse saavutamiseks.
- 2) Gümnaasium jätkab põhikoolis toimunud väärtuskasvatust, kujundades eelkõige väärtushoiakuid ja -hinnanguid, mis on isikliku õnneliku elu ja ühiskonna eduka koostoimimise aluseks. Tähtsustatakse väärtusi, mis aitavad kaasa ühiskonna inimvara ning riigi majanduse arengule.
- 3) Gümnaasiumiharidus on jätkuks põhiharidusele uue põlvkonna sotsialiseerumisel, mis rajaneb eesti kultuuri traditsioonidel, Euroopa ühiseväärtustel ning maailma kultuuri ja teaduse saavutustel. Gümnaasiumihariduse omandanud vaimselt, sotsiaalselt, emotsionaalselt,

kõlbeliselt ja füüsiliselt küpsed inimesed tagavad Eesti ühiskonna sotsiaalse, kultuurilise, majandusliku ja ökoloogilise arengu jätkusuutlikkuse.

## **1.2 Tallinna Laagna Gümnaasiumis kujundatavad põhiväärtused**

KOOSTÖÖ – ühine otsustamine, kaasamine, üksteisega arvestamine,  
ARENG – motiveeritus ja valmidus elukestvaks õppeks,  
HOOLIVUS – hooliv suhtumine endasse, teistesse ja ümbritsevasse keskkonda,  
LAPSESÕBRALIKKUS – otsuste tegemine lähtuvalt laste huvidest,  
VASTUTUSTUNNE – kohustuste täitmine ning lubadustest kinnipidamine,  
SUHTLEMISOSKUS – suuline ja kirjalik eneseväljendusoskus,  
VIISAKUS – üldkehtivate viisakusreeglite järgimine,  
TURVATUNNE – õigeaegne märkamine ja abivajaja toetamine.

## **1.3 Kooli eripära**

Kool on omanäoline, sest koolis õpib rohkesti õpilasi, kelle kodukeel ei ole eesti keel. Enamik neist räägib kodus vene keelt. Praegune TLG oli esimene eesti õppekeelega kool Lasnamäel.

Alates 2010/2011 õppeaastast õpetatakse alates 2. klassist prantsuse keelt, mis on õpilaste ja lastevanemate seas väga hinnatud.

Vene keele ja eesti keele (9. klassis) õpetamine toimub rühmades sõltuvalt kodukeelest.

I kooliastme õppekavas on draamaõpe, mille eesmärgiks on arendada õpilaste koostööoskust ja üksteisega arvestamist nii koolitöös kui igapäevases elus.

Pikapäevarühma asemel töötab arenguring, kus pärast koolitunde on võimalik tegeleda arendavate tegevustega ja õpioskuste parendamisega.

Majandusõppega alustatakse 1. klassis.

Gümnaasiumis on õpilastel võimalik õppida tervishoiu või infotehnoloogia õppesuunal. Tervishoiu õppesuuna kursused on välja töötatud Tallinna Tervishoiu Kõrgkooli poolt ja koostöös kõrgkooliga toimub ka nende õpetamine. Mõlema õppesuuna kohane haridus on tööturul nõutud.

Kool rakendab kaasava hariduse põhimõtteid.

Koolil on ujula ja hea varamuga raamatukogu.

## **2 Kooli õppe- ja kasvatuseesmärgid**

### **2.1 Põhikooli ja gümnaasiumi sihiseade**

#### **2.1.1 Põhikooli sihiseade:**

1. Põhikoolil on nii hariv kui ka kasvatav ülesanne. Kool aitab kaasa õpilaste kasvamisele loovateks, mitmekülgseteks isiksusteks, kes suudavad ennast täisväärtuslikult teostada erinevates rollides: perekonnas, tööl ja avalikus elus.
2. Põhikoolis on õpetuse ja kasvatuse põhitaotlus tagada õpilase eakohane tunnetuslik, kõlbeline, füüsiline ja sotsiaalne areng ning tervikliku maailmapildi kujunemine.
3. Põhikooli ülesanne on luua õpilasele eakohane, turvaline, positiivselt mõjuv ja arendav õppekeskkond, mis toetab tema õpihimu ja õpioskuste, eneserefleksiooni ja kriitilise mõtlemisvõime, teadmiste ja tahteliste omaduste arengut, loovat eneseväljendust ning sotsiaalse ja kultuurilise identiteedi kujunemist.
4. Põhikool toetab põhiliste väärtushoiakute kujunemist. Õpilane mõistab oma tegude aluseks olevaid väärtushinnanguid ja tunneb vastutust tegude tagajärgede eest. Põhikoolis luuakse alus enesemääramisele eneseteadliku isiksusena, perekonna, rahvuse ja ühiskonna liikmena, kes suhtub sallivalt ja avatult maailma ja inimeste mitmekesisusse.
5. Põhikool aitab õpilasel jõuda selgusele oma huvides, kalduvustes ja võimetes ning tagab valmisoleku õpingute jätkamiseks järgneval haridustasemel ja elukestvaks õppeks. Põhikooli lõpetanud noorukil on arusaam oma tulevastest rollidest perekonnas, tööelus, ühiskonnas ja riigis.

#### **2.1.2 Gümnaasiumi sihiseade**

1. Gümnaasiumil on nii hariv kui ka kasvatav ülesanne. Gümnaasiumi ülesanne on noore ettevalmistamine toimimiseks loova, mitmekülgse, sotsiaalselt küpse, usaldusväärse ning oma eesmärgi teadvustava ja saavutada oskava isiksusena erinevates eluvaldkondades: partnerina isiklikus elus, oma kultuuri kandja ja edendajana, tööturul erinevates ametites ja rollides ning oma ühiskonna ja looduskeskkonna jätkusuutlikkuse eest vastutava kodanikuna.
2. Gümnaasiumis on õpetuse ja kasvatuse põhitaotlus, et õpilased leiaksid endale huvi- ja võimetekohase tegevusvaldkonna, millega siduda enda edasine haridustee. Gümnaasiumi ülesanne on luua tingimused, et õpilased omandaksid teadmised, oskused ja väärtushoiakud, mis võimaldavad jätkata tõrgeteta õpiteed kõrgkoolis või gümnaasiumijärgses kutseõppes.
3. Nende ülesannete täitmiseks ja eesmärkide saavutamiseks keskendutakse:
  - 1) õpilaste iseseisvumisele, oma maailmapildi kujunemisele ja valmisolekule elus toime tulla;
  - 2) adekvaatse enesehinnangu kujunemisele;

- 3) iseseisva õppimise ja koostööoskuste arendamisele;
- 4) edasise haridustee võimaluste tutvustamisele ja hindamisele;
- 5) kodanikuoskuste, -aktiivsuse ja -vastutuse väljakujunemisele.

### **2.1.3 Põhikooli kui ka gümnaasiumi sihiseade**

1. Teadmiste, väärtushinnangute ja praktiliste oskuste omandamine ja arendamine toimub kogu kooli õppe- ja kasvatusprotsessi, kodu ja kooli koostöö ning õpilase vahetu elukeskkonna ühistoime tulemusena.
2. Eesti kool seisab eesti rahvuse, keele ja kultuuri säilimise ja arengu eest, seepärast pööratakse gümnaasiumi õpetuses ja kasvatuses erilist tähelepanu eesti keele õppele.

## **2.2 Tallinna Laagna Gümnaasiumi õppe- ja kasvatustöö üldeesmärgid**

Põhikoolis õppe- ja kasvatusesmärgid:

1. Turvalise ning õpilaste ja õpetajate arengut toetava kaasaegse füüsilise ning vaimse töökeskkonna loomine
2. Tolerantse, rahvuskultuuri väärtusi hindava ja hoidva kodaniku kujundamine, kes oskab väärtustada ka teiste maailma rahvaste kultuuri
3. Kooli maine hoidmine ja tõstmine
4. Õppetöö korralduse kaasajastamine: erinevate õppemeetodite rakendamine, õppevara uuendamine, IT-vahendite mitmekesisem rakendamine, kaasaegsete õppemeetodite ja õppevormide ning aktiveerivate praktikate rakendamine, HEV õpilaste õppe tõhusam korraldamine õppeprotsessis
5. Õpilaste ja õpetajate edukas toimetulek uudseid lahendusi nõudvate pedagoogiliste situatsioonidega, säilitades koostöörahu.

Gümnaasiumis õppe- ja kasvatusesmärgid:

1. Õpilase ettevalmistamine loova, sotsiaalselt küpse ja oma eesmärgi teadvustava isiksusena erinevates eluvaldkondades.
2. Õppekava arendamine: kursuste kirjeldamine, valikainete suurendamine, gümnaasiumi õppesuundade arendus.
3. Koostöö arendamise kaudu võimalikult soodsa keskkonna loomine iga õpilase, õpetaja ja kooli personali arenguks.



4. Tolerantse, rahvuskultuuri väärtusi hindava ja hoidva kodaniku kujundamine, kes oskab suhtuda sallivalt ja avatult maailma ja inimeste mitmekesisusse.

### 3 Õppekorraldus, õppekorraldamise viisid

#### 3.1 Õppimise käsitlus ja õpikeskkond

1. Kooli õppekavas käsitatakse õppimist väljundipõhiselt, rõhutades muutusi õpilase või õpilaste rühma käitumisvõimes. Konkreetsemalt tähendab see selliste teadmiste, oskuste, vilumuste, väärtushoiakute ja -hinnangute omandamist, mis on vajalikud igapäevaelus toimetulekuks. Õppimise psühholoogiliseks aluseks on kogemus, mille õpilane omandab vastastikuses toimes füüsilise, vaimse ja sotsiaalse keskkonnaga. Kogemusi omandades muutub õpilase käitumine eesmärgipärasemaks. Õppekeskkond kindlustatakse koolis õppekava alusel toimuva süstemaatilise ja sihipärase õppe- ja kasvatustegevusega ning õppekeskkonnaks on ka kodu ja laiemas elukeskkonnas toimivad mõjutused. Õpilane on õppeprotsessis aktiivne osaleja, kes võtab võimetekohaselt osa oma õppimise eesmärgistamisest, õpib iseseisvalt ja koos kaaslastega, õpib oma kaaslasi ja ennast hindama ning oma õppimist analüüsima ja juhtima. Uute teadmiste omandamisel tugineb õpilane varasematele ning konstrueerib uue teabe põhjal enda teadmised. Omandatud teadmisi rakendatakse uutes olukordades, probleemide lahendamisel, valikute tegemisel, väidete õigsuse üle arutledes, oma seisukohti argumenteerides ning edasiste õpingute käigus. Õppimine on elukestev protsess, milleks vajalikud oskused ja tööharjumused kujunevad põhihariduse omandamise käigus.
2. Kooli õppekavas mõistetakse õpetamist kui õppekeskkonna ja õppetegevuse organiseerimist viisil, mis seab õpilase tema arengule vastavate, kuid pingutust nõudvate ülesannete ette, mille kaudu tal on võimalik omandada kavandatud õpitulemused.
3. Kooli õppekavas mõistetakse kasvatust kui õpilase suhete kujundamist teda ümbritseva maailmaga. Edukas väärtuskasvatus eeldab kogu koolipere, õpilase ja perekonna vastastikust usaldust ning koostööd. Hoiakute kujundamise võtmeisik on õpetaja, kelle ülesanne on pakkuda isiklikku eeskujut, toetada õpilaste loomupärast soovi enda identiteedis selgusele jõuda ning pakkuda sobiva arengukeskkonna kaudu tuge erinevates rühmades ja kogukondades ning kogu ühiskonnas aktsepteeritavate käitumisharjumuste väljaarenemiseks.
4. Õpet kavandades ja ellu viies:
  - 1) arvestatakse õpilase taju- ja mõtlemisprotsesside eripära, võimeid, keelelist, kultuurilist ja perekondlikku tausta, vanust, sugu, terviseseisundit, huvi ja kogemusi;
  - 2) arvestatakse, et õpilase õppekoormus oleks ea- ja jõukohane, võimaldades talle aega puhkuseks ja huvitegevuseks;
  - 3) võimaldatakse õpilastele mitmekesisid kogemusi erinevatest kultuurivaldkondadest;
  - 4) kasutatakse teadmisi ja oskusi reaalses olukorras; tehakse uurimistööd ning seostatakse erinevates valdkondades õpitavat igapäevase eluga;
  - 5) luuakse võimalusi õppimiseks ja toime tulemiseks erinevates sotsiaalsetes suhetes (õpilane-õpetaja, õpilane-õpilane);

- 6) kasutatakse nüüdisaegset ja mitmekesist õppemetoodikat, -viise ja -vahendeid (sealhulgas suulisi ja kirjalikke tekste, audio- ja visuaalseid õppevahendeid, aktiivõppemeetodeid, õppekäike, õues- ja muuseumiõpet jms);
  - 7) kasutatakse asjakohaseid hindamisvahendeid, -viise ja -meetodeid;
  - 8) kasutatakse diferentseeritud õpiülesandeid, mille sisu ja raskusaste võimaldavad õpilastel sobiva pingutustasemega õppida, arvestades sealjuures igäühe individuaalsust.
5. Õppetegevus ja selle tulemused kujundatakse tervikuks lõimingu kaudu. Lõiming toetab õpilaste üld- ja valdkonnapädevuste kujunemist. Lõimingu saavutamist kavandatakse kooli õppekava arenduse ning õppe- ja kasvatustegevuse planeerimise käigus.
  6. Õppe lõimimine saavutatakse erinevate ainevaldkondade õppeainete ühisosa järgimisel, õppeainete, koolisiseste projektide ja läbivate teemade ühiste temaatiliste rõhuasetuste, õppeülesannete ning -viiside abil. Lõimingu saavutamiseks korraldab kool õpet ja kujundab õppekeskkonda ning õpetajate koostööd viisil, mis võimaldab aineteülest käsitlust: täpsustades pädevusi, seades õppe-eesmärke ning määrates erinevate õppeainete ühiseid probleeme ja mõistestikku.
  7. Õppekeskkonnana mõistetakse õpilasi ümbritseva vaimse, sotsiaalse ja füüsilise keskkonna kooslust, milles õpilased arenevad ja õpivad. Õppekeskkond toetab õpilase arenemist iseseisvaks ja aktiivseks õppijaks, kannab õppekava alusväärtusi ja oma kooli vaimsust ning säilitab ja arendab edasi paikkonna ja koolipere traditsioone.
  8. Kool korraldab õppe, mis kaitseb ning edendab õpilaste vaimset ja füüsilist tervist. Õppekoormus vastab õpilase jõuvarudele.
  9. Sotsiaalse ja vaimse keskkonna kujundamisel:
    - 1) osaleb kogu koolipere;
    - 2) luuakse vastastikusel lugupidamisel ja üksteise seisukohtade arvestamisel põhinevad ning kokkuleppeid austavad suhted õpilaste, vanemate, õpetajate, kooli juhtkonna ning teiste õpetuse ja kasvatusega seotud osaliste vahel;
    - 3) koheldakse kõiki õpilasi eelarvamusteta, õiglaselt ja võrdõiguslikult, austades nende eneseväärikust ning isikupära;
    - 4) jagatakse asjakohaselt ja selgelt otsustusõigus ja vastutus;
    - 5) märgatakse ja tunnustatakse kõigi õpilaste pingutusi ja õpiedu; hoidutakse õpilaste sildistamisest ja nende eneseusu vähendamisest;
    - 6) välditakse õpilastevahelist vägivalda ja kiusamist;
    - 7) ollakse avatud vabale aramusvahetusele, sealhulgas kriitikale;
    - 8) luuakse õpilastele võimalusi näidata initsiatiivi, osaleda otsustamises ning tegutseda nii ükski kui ka koos kaaslastega;
    - 9) luuakse õhkkond, mida iseloomustab abivalmidus ning üksteise toetamine õpi- ja eluraskuste puhul;

- 10) luuakse õhkkond, mis rajaneb inimeste usalduslikel suhetel, sõbralikkusel ja heatahtlikkusel;
- 11) korraldatakse koolielu inimõigusi ja demokraatiat austava ühiskonna mudelina, mida iseloomustavad kooliperes jagatud ja püsivad alusväärtused ning heade ideede ja positiivsete uuenduste toetamine;
- 12) korraldatakse koolielu lähtudes rahvusliku, rassilise ja soolise võrdõiguslikkuse põhimõtetest.

10. Füüsilist keskkonda kujundades jälgib kool, et:

- 1) kasutatavate rajatiste ja ruumide sisustus ning kujundus on õppe seisukohast otstarbekas;
  - 2) õppes on võimalused kasutada internetiühendusega arvutit ja esitlustehnikat ning õpilastel on võimalus kasutada kooliraamatukogu;
  - 3) kasutatavate rajatiste ja ruumide sisustus on turvaline ning vastab tervisekaitse- ja ohutusnõuetele;
  - 4) ruumid, sisseseade ja õppevara on esteetilise väljanägemisega;
  - 5) kasutatakse eakohast ning individuaalsele eripärale kohandatavat õppevara, sealhulgas nüüdisaegseid info- ja kommunikatsioonitehnoloogiatel põhinevaid õppematerjale ja -vahendeid;
  - 6) on olemas kehalise tegevuse ning tervislike eluviiside edendamise võimalused nii koolitundides kui ka tunniväliselt.
11. Õpet korraldatakse ka väljaspool kooli ruume (sealhulgas kooliõues, looduses, muuseumides, arhiivides, keskkonnahariduskeskustes, ettevõtetes ja asutustes) ning virtuaalses õppekeskkonnas.

### **3.2 Õppe- ja kasvatuskorraldus**

Õppe ja kasvatus põhivorm on õppetund.

1. Põhikooli õpilase suurim lubatud nädala õppekoormus õppetundides on:
  - 1) 1. klassis 20;
  - 2) 2. klassis 23;
  - 3) 3. ja 4. klassis 25;
  - 4) 5. klassis 28;
  - 5) 6. ja 7. klassis 30;
  - 6) 8. ja 9. klassis 32.
2. Õpilase väikseim lubatud õppekoormus gümnaasiumis on 96 kursust. Kõigile õpilastele ühtne kohustuslik õppekoormus gümnaasiumis on 63 kursust. Kursus vastab 35 ühe õppeaine raames toimuvale õppetunnile.
3. Õpet kavandades ja ellu viies arvestatakse, et õpilase õppekoormus oleks ea- ja jõukohane, võimaldades talle aega puhkuseks ja huvitegevuseks.

4. Õpetaja planeerib oma tööd koostöös teiste õpetajatega. Trimestri jooksul läbitavad peamised teemad, vajalikud õppevahendid, hindamise korraldus ja planeeritavad üritused tehakse põhikooliõpilastele teatavaks trimestri ning gümnaasiumiõpilastele kursuse algul.
5. Kooli päevakava kajastab õppetegevuste ning kooli õppekava toetavate õppekavaväliste tegevuste, nagu arenguringis, huviringides ja korraldatavate tegevuste järjestust ja ajalist kestust. Kooli päevakava kehtestab direktor.
6. Õppeaasta koosneb kolmest enam-vähem ühepikkusest trimestrist ning haridus- ja teadusministri poolt määratud koolivaheaegadest.
7. Kõiki õppeaineid õpitakse kogu õppeaasta vältel; 1.-4. klassis kasutatakse aineõpetuslikku tööviisi või üld- ja aineõppe kombineeritud varianti, mille puhul keskendutakse teatud teemadele, eristamata tavapäraseid ainetunde, 5.-9. klassis on aineõpe ja gümnaasiumis kursuseõpe.
8. Projekt-, õues- ja muuseumiõpe ning ekskursioonid ja õppekäigud planeeritakse trimestri viimasele nädalale, kui kooli üldtööplaanis ei ole muud ajalist täpsustust.
9. E-õpe on kooli poolt määratud viisil toimuv juhendatud õpe, näiteks loeng, individuaaltund, konsultatsioon, e-õpe ja õppekäik, mis on suunatud teadmiste ja oskuste omandamisele ning toimub õppekeskkonnas, milles osalevad nii õpilane kui ka pedagoog.

### **3.3 Põhikooli tunnijaotusplaan õppeaineti ja klassiti. Õppemahtude erisused**

#### **3.3.1 Tunnijaotusplaan**

Tallinna Laagna Gümnaasiumi põhikooli osas on tavaklassid ja üks prantsuse keele õppesuunaga klass:

1. ja 2. klassis on kehalise kasvatuse ainekava raames üks tund nädalas õppeainet „Rütmika“, mille põhialuseks on rütmiline liikumine, rahvamängud ja -tants.

Tavaklassides õpitakse ühise tunnijaotusplaani alusel. Nendes klassides õpetatakse 1 tunni ulatuses õppeainet „Majandusõpetus“, milles antakse teadmisi ettevõtluse alustest ja lihtsamast majandamisest.

Kõikides 4. klassides õpetatakse 1 tunni ulatuses õppeainet „Informaatika“, kus arendatakse süvendatult õppetööks vajalikke digipädevusi.

1. Põhikool tagab õpilasele õppe kohustuslikes õppeainetes alljärgnevas tunnijaotusplaanis vastavalt I, II ja III kooliastmele esitatud nädala õppetundide mahus:

I kooliaste	tavaklass				prantsuse keele klass			
	1.	2.	3.	I ka	1.	2.	3.	I ka
1) eesti keel	7	7	7	21	7	7	7	21
3) A-võõrkeel (inglise/prantsuse)			3	3		3	4	7
4) B-võõrkeel (vene, saksa/ inglise)				0				0
5) matemaatika	3	4	5	12	3	3	5	11
6) loodusõpetus	1	2	1	4	2	1	1	4
12) inimeseõpetus		1	1	2		1	1	2
14) muusika	2	2	2	6	2	2	2	6
15) kunst	2	1	2/1	4,5	2	1	2/1	4,5
16) tööõpetus; käsitöö ja kodundus; tehnoloogia- õpetus	1	2	1/2	4,5	1	2	1/2	4,5
17) kehaline kasvatus	3	3	2	8	3	3	2	8
19) majandus	1	1	1	3				0
20) vaba tunniressurss	0	0	0	0	0	0	0	0
Klassi koormus	<b>20</b>	<b>23</b>	<b>25</b>	<b>68</b>	<b>20</b>	<b>23</b>	<b>25</b>	<b>68</b>
Maksimaalne nädala-koormus	20	23	25		20	23	25	

II kooliaste	tavaklass				prantsuse keele klass			
	4	5	6	II ka	4	5	6	II ka
1) eesti keel	6	3	3	12	5	3	3	11
2) kirjandus		2	2	4		2	2	4
3) A-võõrkeel (inglise/prantsuse)	3	3	3	9	4	4	4	12

4) B-võõrkeel (vene, saksa/ inglise)			3	3	3	3	3	9
5) matemaatika	5	5	5	13+2	5	5	5	15
6) loodusõpetus	2	2	3	7	2	2	3	7
11) ajalugu		2	2	4		1	2	3
12) inimeseõpetus		1	1	2		1		1
13) ühiskonnaõpetus			1	1			1	1
14) muusika	2	1	1	4	2	1	1	4
15) kunst	1	1	1	3	1	1	1	3
16) tööõpetus; käsitöö ja kodundus; tehnoloogia- õpetus	1	2	2	5		2	2	4
17) kehaline kasvatus	3	3	2	8	3	3	2	8
18) informaatika					1	1	1	4
19) majandus	1			+1				0
20) vaba tunniressurss	0	3	1	4	0	0	1	2
Klassi koormus	<b>25</b>	<b>25</b>	<b>29</b>	<b>79</b>	<b>26</b>	<b>28</b>	<b>30</b>	<b>84</b>
Maksimaalne nädala-koormus	25	28	30		25	28	30	

III kooliaste	tavaklass				prantsuse keele klass			
	7	8	9	III ka	7	8	9	III ka
1) eesti keel	2	2	2	6	2	2	2	6
2) kirjandus	3	2	3/2	7.5	2	2	2.5	6.5
3) A-võõrkeel (inglise/prantsuse)	3	3	3	9	3	3	3	9
4) B-võõrkeel (vene, saksa/ inglise)	3	3	3	9	3	3	3	9
5) matemaatika	5	5	4/5	14.5	5	5	4.5	14.5

6) loodusõpetus	2			2	2			2
7) geograafia	1	2	2	5	1	1	2	4
8) bioloogia	1	2	2	5	1	2	2	5
9) keemia		2	2	4		2	2	4
10) füüsika		2	2	4		2	2	4
11) ajalugu	2	2	2	6	2	2	2	6
12) inimeseõpetus	1	1		2	1	1		2
13) ühiskonnaõpetus			2	2			2	2
14) muusika	1	1	1	3	1	1	1	3
15) kunst	1	1	1	3	1	1	1	3
16) tööõpetus; käsitöö ja kodundus; tehnoloogia- õpetus	2	2	1	5	2	1	0	3
17) kehaline kasvatus	2	2	2	6	2	2	1	5
18) C-võõrkeel (vene, saksa)					2	2	2	6
19) vaba tunniressurss	1	0	0	1	0	0	0	0
Klassi koormus	<b>29</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>93</b>	<b>30</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>94</b>
Maksimaalne nädala-koormus	30	32	32	94	30	32	32	94

2. Põhikooli vaba tunniressursi kasutatakse:

- 1) I, II ja III kooliastmes prantsuse keele süvendatud õpetamisel;
- 2) I kooliastmes majanduse õpetamisel programmi K-6 järgides;
- 3) Hariduslike erivajadustega õpilaste õppe toetamiseks I ja II kooliastmes

### 3.3.2 Õppemahtude erisused ja põhjendused

**Prantsuse keele õppesuund:** selle õppesuunaga klassis õpetatakse süvendatult prantsuse keelt ning käsitletakse põhjalikumalt Prantsusmaa ja teiste prantsuskeelsete riikide igapäevaelu, traditsioone, kultuuri ja eripärasid. Alates 2. klassist hakatakse A-võõrkeelena õppima prantsuse keelt ja alates 4. klassist B- võõrkeelena keelena inglise keelt.



### 3.4 Gümnaasiumiastme õppesuundade kirjeldused ja nende tunniarv

#### 3.4.1 Gümnaasiumi kohustuslikud kursused

1. Õpilase minimaalne õppekoormus gümnaasiumi jooksul on 96 kursust (1 kursus on 35 õppetundi).
2. Õpilase õppekoormusesse kuuluvad 63/69 kohustuslikku kursust arvestades võimalust valida kitsa ja laia matemaatika vahel.
3. Gümnaasium võimaldab õpilastele kohustuslikke kursusi järgmises mahus:

	<b>Õppeaine</b>	<b>Maht</b>
1	eesti keel	6
2	kirjandus	5
4	B2 keeleoskustasemel võõrkeel	5
5	B1 keeleoskustasemel võõrkeel	5
6	matemaatika (kitsas või lai)	8 või 14
7	bioloogia	4
8	geograafia (loodusgeograafia)	2
9	keemia	3
10	füüsika	5
11	ajalugu	6
12	ühiskonnaõpetus	2
13	inimeseõpetus (perekonnaõpetus)	1
14	geograafia (inimgeograafia)	1
15	muusika	3
16	kunst	2

17	kehaline kasvatus	5
	Kokku	63 või 69

### 3.4.2 Õppesuund „Tervishoid“

Tervishoiu kursuste õppekava on valminud koostöös Tallinna Tervishoiu Kõrgkooliga ja vastavalt sõlmitud koostöölepingule viivad õppetööd läbi Tallinna Tervishoiu Kõrgkooli õppejõud.

Tallinna Laagna Gümnaasiumi kutsealase eelkoolituse valikkursuste ja õppeainete nimekiri. [\[LINK\]](#)

#### 3.4.2.1 Õppesuuna tervishoid tunnijaotusplaan

	10.klass		11.klass		12. klass		kokku		õpilase valik
	RÕK	lisa	RÕK	lisa	RÕK	lisa	RÕK	meie	
Eesti keel	2		2		2	1	6	7	
Kirjandus	2	1	2	1	1	1	5	8	
Võõrkeel B2 tase	2	1	2	1	1	2	5	9	
Võõrkeel B1 tase	2		2		1		5	5	
Matemaatika (kitsas)	3	2	3	1	2	2	8	13	
Kunst	1		1		0		2	2	
Muusika	1		1		1		3	3	
Keh.kasv	2		2		1		5	5	
Bioloogia	0		2		2		4	4	
Geograafia	1		1		0		2	2	
Keemia	3		0		0		3	3	
Füüsika	2		2		1		5	5	
Ajalugu	2		2		2		6	6	
Ühiskonnaõpetus	0		0		2		2	2	
Inimeseõpetus (pere)	0		0		1		1	1	

Inimgeograafia	1		0		0		1	1	
<b>Kokku</b>	<b>24</b>	<b>4</b>	<b>22</b>	<b>3</b>	<b>17</b>	<b>6</b>	<b>63</b>	<b>76</b>	

### Õppesuuna kursused

Tervishoid		4		4		2		10	
<b>Kooli valikkursused</b>									
Majandus				1		1		2	
Filosoofia						2		2	
Biotehnoloogia				1		1		2	
C-võõrkeel (A1)		2		2		2		6	
Uurimistöö alused				1				1	
	24	10	22	12	17	14			
<b>Kokku</b>	<b>34</b>		<b>34</b>		<b>31</b>			<b>99</b>	

### Õpilase valikkursused

Hiiina maal		2		0		0			2
Koorilaul		1		1		1			3
Visuaalne kommunikatsioon				1					1
Väitlus						1			1
Autotehnik		2		2		2			6
Riigikaitse				2					2

Võõrkeeled: B2 tase on inglise või prantsuse keel, B1 tase saksa või vene keel ja A1 tase prantsuse, vene või saksa keel.

Õpilane võib valida kitsa või laia matemaatika. Laia matemaatika korral jagunevad kursused klassiti järgmiselt: 10. klass 5 kursust, 11. klass 6 kursust ja 12. klass 6 kursust.

### 3.4.3 Õppesuund „Infotehnoloogia“

Infotehnoloogia kursuste õppekava on koostatud Tallinna Laagna Gümnaasiumi IT valdkonna ainesektsiooni poolt. Õppetööd viivad läbi Tallinna Laagna Gümnaasiumi õpetajad, kaasates vajadusel Tartu Ülikooli Matemaatika-informaatikateaduskonna lektoreid.

Vastavalt gümnaasiumi riiklikule õppekavale Gümnaasiumi lõpetades õpilane:

- tunneb informaatika põhimõisteid ning olulisemaid rakendusvõimalusi
- oskab valida ja kasutada eri märgisüsteeme informatsiooni vastuvõtmiseks, talletamiseks, tõlgendamiseks, edastamiseks, loomiseks ja vahetamiseks
- on valmis järgima eetilisi ja autorikaitsealaseid nõudeid ning arvestama tarkvara rakendamise võimaluse ja ohtudega
- kasutab iseseisvaks õppimiseks vajalikke meetodeid ning suudab soovi korral jätkata õpinguid IT valdkonnas
- oskab kasutada arvutit European Computer Driving Licence (ECDL) 7 mooduli mahus
- saab aru erinevatest arvusüsteemidest ja nendevahelistest seostest
- oskab kasutada lihtsamaid programmeerimiskeeli (HTML, Phyton, Scratch) algtasemel
- suudab komplekteerida enda võimetele ja vajadustele vastava arvutikomplekti, mis on koheselt kasutamiseks valmis.

#### 3.4.3.1 Läbitavad kursused

Kursuse nimetus	Maht õppetundides
Valikkursus: Arvuti ja Interneti põhitõed (ECDL moodulid)	35
Valikkursus: Programmeerimise alused 1 ja 2	70
Valikkursus: Kontoritarkvara (ECDL moodulid)	35
Valikkursus: Andmebaasid	35
Valikkursus: Riistvara ja tarkvara	35
Valikkursus: Operatsioonisüsteemid	35
Valikkursus: Sissejuhatus multimeediasse	35
Valikkursus: Praktiline multimeedia	35
Valikkursus: Graafiline disain	35
Valikkursus: Küberturvalisus	35
Lõpuprojekt	35

### 3.4.3.2 Õppesuund „Infotehnoloogia“ tunnijaotusplaan

	10.klass		11.klass		12. klass		kokku		õpilase
	RÕK	lisa	RÕK	lisa	RÕK	lisa	RÕK	meie	valik
Eesti keel	2		2		2	1	6	7	
Kirjandus	2	1	2	1	1	1	5	8	
Võõrkeel B2	2	1	2	1	1	2	5	9	
Võõrkeel B1	2		2		1		5	5	
Matemaatika (kitsas)	3	2	3	1	2	2	8	13	
Kunst	1		1		0		2	2	
Muusika	1		1		1		3	3	
Keh.kasv	2		2		1		5	5	
Bioloogia	0		2		2		4	4	
Geograafia	1		1		0		2	2	
Keemia	3		0		0		3	3	
Füüsika	2		2		1		5	5	
Ajalugu	2		2		2		6	6	
Ühiskonnaõpetus	0		0		2		2	2	
Inimeseõpetus (pere)	0		0		1		1	1	
Inimgeograafia	1		0		0		1	1	
<b>Kokku</b>	<b>24</b>	<b>4</b>	<b>22</b>	<b>3</b>	<b>17</b>	<b>6</b>	<b>63</b>	<b>76</b>	

#### Õppesuuna kursused

Infotehnoloogia		4		4		2		10	
-----------------	--	---	--	---	--	---	--	----	--

#### Kooli valikkursused

Majandus				1		1		2	
Filosoofia						2		2	

Inglise keel (äri)		1		1		1		1	
C-võõrkeel (A1)		2		2		2		6	
Uurimistöö alused				1				1	
	24	11	22	12	17	14			
<b>Kokku</b>	<b>35</b>		<b>34</b>		<b>31</b>			<b>100</b>	

### Õpilase valikkursused

Hiina maal		2		0		0			2
Koorilaul		1		1		1			3
Väitlus						1			1
Visuaalne kommunikatsioon				1					1
Autotehnik		2		2		2			6
Riigikaitse				2					2

Võõrkeeled: B2 tase on inglise või prantsuse keel, B1 tase saksa või vene keel ja A1 tase prantsuse, vene või saksa keel.

Õpilane võib valida kitsa või laia matemaatika. Laia matemaatika korral jagunevad kursused klassiti järgmiselt: 10. klass 5 kursust, 11. klass 6 kursust ja 12. klass 6 kursust.

#### 3.4.4 Gümnaasiumi valikkursuste loend, valimise põhimõtted

- Õpilane peab valima gümnaasiumis kolmanda võõrkeele, valikusse kuuluvad:
  - 1) Saksa keel
  - 2) Prantsuse keel
  - 3) Vene keel
- Riigikaitse
- Automaaler
- Karjääri planeerimine
- Koorilaul
- Hiina maal

Valikkursuste valikul tuleb järgida järgmist:

- 1) õpilase nädalakoormus peab olema vähemalt 32 tundi, soovituslikult mitte üle 35 tunni;

- 2) valikkursus avatakse üldjuhul siis, kui soovijaid on vähemalt 12;
- 3) õpilane kinnitab oma valikud septembrikuu esimesel nädalal ja hiljem valikuid muuta ei saa;
- 4) valitud õppeaine ainekava tuleb läbida täies mahus.

### 3.5 Läbivad teemad ja nende käsitlemise põhimõtted, lõimingu rakendamine

Läbivad teemad on üld- ja valdkonnapädevuste, õppeainete ja ainevaldkondade lõimingu vahendiks ning neid arvestatakse koolikeskkonna kujundamisel. Läbivad teemad on aineülesed ja käsitlevad ühiskonnas tähtsustatud valdkondi ning võimaldavad luua ettekujutuse ühiskonna kui terviku arengust, toetades õpilase suutlikkust oma teadmisi erinevates olukordades rakendada.

#### 3.5.1 Läbivate teemade õppe rakendamine

1. õppekeskkonna korralduses – kooli vaimse, sotsiaalse ja füüsilise õppekeskkonna kujundamisel arvestatakse läbivate teemade sisu ja eesmäärke;
2. aineõppes – läbivatest teemadest lähtudes tuuakse aineõppesse sobivad teemakäsitlused, näited ja meetodid, viiakse koos läbi aineteüleseid, klassidevahelisi ja ülekooolilisi projekte. Õppeainete roll läbiva teema õppes on lähtuvalt õppeaine taotlustest ja õppesisust erinev, olenevalt sellest, kui tihe on ainevaldkonna seos läbiva teemaga;
3. valikainete valikul – valikained toetavad läbivate teemade taotlusi;
4. läbivatest teemadest lähtuvas või õppeaineid lõimivas loovtöös – õpilased võivad läbivast teemast lähtuda selle loovtöö valikul, mida tehakse kas iseseisvalt või rühmatööna;
5. korraldades võimaluse korral koostöös kooli pidaja, paikkonna asutuste ja ettevõtete, teiste õppe- ja kultuuriasutuste ning kodanikuühendustega klassivälist õppetegevust ja huviringide tegevust ning osaledes maakondlikes, üle-eestilistes ja rahvusvahelistes projektides.

#### 3.5.2 Käsitletavat läbivad teemad

Jrk nr	Läbivad teemad	Igal õppeaastal ülekooolilised tegevused, kus käsitletakse eelkõige seda läbivat teemat
1	elukestev õpe ja karjääri planeerimine – taotletakse õpilase kujunemist isiksuseks, kes on valmis õppima kogu elu, täitma erinevaid rolle muutavas õpi-, elu- ja töökeskkonnas ning	Koostöö Karjäärikeskusega – testid 9. ja 11.kl.  Ettevõtluspäev

	kujundama oma elu teadlike otsuste kaudu, sealhulgas tegema mõistlikke kutsevalikuid	Kohtumine YFU esindajatega, ülevaade õppimisvõimalustest välismaal  Kasvatajate asendamine Loitsu, Paekaare, „Rukkilille” lasteaedades
2	keskkond ja jätkusuutlik areng – taotletakse õpilase kujunemist sotsiaalselt aktiivseks, vastutustundlikuks ja keskkonnateadlikuks inimeseks, kes hoiab ja kaitseb keskkonda ning väärtustades jätkusuutlikkust, on valmis leidma lahendusi keskkonna- ja inimarengu küsimustele	Annetuste kogumine koerte varjupaigale, riiete ja mänguasjade kogumine laste- ja turvakodudele  Osalemine projektides
3	kodanikualgatus ja ettevõtlikkus – taotletakse õpilase kujunemist aktiivseks ning vastutustundlikuks kogukonna- ja ühiskonnaliikmeks, kes mõistab ühiskonna toimimise põhimõtteid ja mehhanisme ning kodanikualgatuse tähtsust, tunneb end ühiskonnaliikmena ning toetub oma tegevuses riigi kultuurilistele traditsioonidele ja arengusuundadele	Õpilasesinduse töö  Kodanikupäeva üritused – viktoriinid, Riigikogu jne külastus  Koostöö lasteaedadega
4	kultuuriline identiteet – taotletakse õpilase kujunemist kultuuriteadlikuks inimeseks, kes mõistab kultuuri osa inimeste mõtte- ja käitumistaadi kujundajana ning kultuuride muutumist ajaloo vältel, kellel on ettekujutus kultuuride mitmekesisusest ja kultuuriga määratud elupraktikate eripärast ning kes väärtustab omakultuuri ja kultuurilist mitmekesisust ning on kultuuriliselt salliv ja koostööaldis	Luulehommik – emakeelepäeva tähistamiseks  Kunstipäev TLG-s  Kadripäeva karneval  Live - club  Kohtumised kirjanikega  Filmiõhtud  „Noorte talentide” kontserdis



		<p>Lasteteatrite etendused koolis</p> <p>Võõrkeeltega seotud üritused (prantsuse keele hommik, võõrkeelte päev)</p>
5	<p>teabekeskond – taotletakse õpilase kujunemist teabeteadlikuks inimeseks, kes tajub ja teadvustab ümbritsevat teabekeskonda, suudab seda kriitiliselt analüüsida ning toimida selles oma eesmärkide ja ühiskonnas omaksvõetud kommunikatsioonieetika järgi.</p>	<p>Videofilmide konkurss</p> <p>Fotokonkursid</p>
6	<p>tehnoloogia ja innovatsioon – taotletakse õpilase kujunemist uuendusaltiks ja nüüdisaegseid tehnoloogiaid eesmärgipäraselt kasutada oskavaks inimeseks, kes tuleb toime kiiresti muutuvast tehnoloogilises elu-, õpi- ja töökeskkonnas</p>	<p>Pranglimine</p> <p>Video-lühifilmide konkurss</p> <p>Fotokonkurss „Parim sõber”, „Sügise värvid“</p>
7	<p>tervis ja ohutus – taotletakse õpilase kujunemist vaimselt, emotsionaalselt, sotsiaalselt ja füüsiliselt terveks ühiskonnaliikmeks, kes on võimeline järgima tervislikku eluviisi, käituma turvaliselt ning kaasa aitama tervist edendava turvalise keskkonna kujundamisele</p>	<p>Liikuma kutsuv kool - üritused</p> <p>Tervislike eluviiside ja toitumise propageerimise loengud</p> <p>Südamenädal</p> <p>„Reipalt koolipinki”</p>
8	<p>väärtused ja kõlblus – taotletakse õpilase kujunemist kõlbliselt arenenud inimeseks, kes tunneb ühiskonnas üldtunnustatud väärtusi ja kõlbluspõhimõtteid, järgib neid koolis ja väljaspool kooli, ei jää ükskõikseks, kui neid eiratakse, ning sekkub vajaduse korral oma võimaluste piires</p>	<p>Isadepäeva tähistamine perepäevana kooli ujulas</p> <p>Jõulukontsert</p> <p>Vabariigi aastapäeva aktus</p> <p>Kohtumised Politsei esindajatega</p>

### 3.5.3 Läbivate teemade käsitlemise põhimõtted

1. Tallinna Laagna Gümnaasiumis arvestatakse läbivaid teemasid koolikeskkonna kujundamisel;
2. läbivaid teemasid lõimitakse üld- ja valdkonnapädevustega, õppeainete ja ainevaldkondadega;
3. läbivad teemad on aineülesed ja käsitlevad ühiskonna tähtsustatud valdkondi ning võimaldavad luua ettekujutuse ühiskonna kui terviku arengust, toetades õpilase suutlikkust oma teadmisi erinevates olukordades rakendada.

### 3.5.4 Õppe lõimimine ja lõimingu põhimõtted

1. õppe lõimimiseks teevad õpetajad koostööd nii omavahel kui ka õpilaste ja vanemate ning teiste organisatsioonidega;
2. kogu koolikorraldus ja keskkond aitavad kaasa õppe lõimumisele üldpädevuste ja läbivate teemadega;
3. kooli õppe- ja kasvatustöö aluseks on kooli eripärast lähtuv, pädevusi, läbivaid teemasid ning õppe lõimitust arvestav õppekava;

## 3.6 Pädevuste kujundamine

### 3.6.1 Üldpädevused

1. Pädevus on asjakohaste teadmiste, oskuste ja hoiakute kogum, mis tagab suutlikkuse teatud tegevusalal või -valdkonnas tulemuslikult toimida. Pädevused jagunevad üld- ja valdkonnapädevusteks.
2. Üldpädevused on aine- ja valdkonnaülesed pädevused, mis on väga olulised inimeseks ja kodanikuks kasvamisel. Üldpädevused kujunevad kõigi õppeainete kaudu, ent ka tunni- ja koolivälises tegevuses ning nende kujunemist jälgitakse ja suunatakse õpetajate ning kooli ja kodu ühistöös.
3. Üldpädevused on:
  - 1) **väärtuspädevus** – suutlikkus hinnata inimsuhteid ning tegevusi üldkehtivate moraalinormide seisukohast; tajuda ja väärtustada oma seotust teiste inimestega, loodusega, oma ja teiste maade ning rahvaste kultuuripärandiga ja nüüdisaegse kultuuri sündmustega, väärtustada loomingu ja kujundada ilumeelt;
  - 2) **sotsiaalne pädevus** – suutlikkus ennast teostada, toimida teadliku ja vastutustundliku kodanikuna ning toetada ühiskonna demokraatlikku arengut; teada ning järgida ühiskonnas kehtivaid väärtusi ja norme ning erinevate keskkondade reegleid; teha koostööd teiste

- inimestega erinevates situatsioonides; aktsepteerida inimeste erinevusi ning arvestada neid suhtlemisel;
- 3) **enesemääratluspädevus** – suutlikkus mõista ja hinnata iseennast, oma nõrku ja tugevaid külgi; järgida terveid eluviise; lahendada iseendaga, oma vaimse ja füüsilise tervisega seonduvaid ning inimsuhetes tekkivaid probleeme;
  - 4) **õpipädevus** – suutlikkus organiseerida õppekeskkonda ja hankida õppimiseks vajaminevat teavet; planeerida õppimist ning seda plaani järgida; kasutada õpitud, sealhulgas õpioskusi ja -strateegiaid, erinevates kontekstides ning probleeme lahendades; analüüsida enda teadmisi ja oskusi, tugevusi ja nõrkusi ning selle põhjal edasiõppimise vajadust;
  - 5) **suhtluspädevus** – suutlikkus ennast selgelt ja asjakohaselt väljendada, arvestades olukordi ja suhtluspartnereid, oma seisukohti esitada ja põhjendada; lugeda ning mõista teabe- ja tarbetekste ning ilukirjandust; kirjutada eri liiki tekste, kasutades kohaseid keelevahendeid ja sobivat stiili; väärtustada õigekeelsust ning väljendusrikast keelt;
  - 6) **matemaatikapädevus** – suutlikkus kasutada matemaatikale omast keelt, sümboleid ning meetodeid erinevaid ülesandeid lahendades kõigis elu- ja tegevusvaldkondades;
  - 7) **ettevõtlikkuspädevus** – suutlikkus ideid luua ja neid ellu viia, kasutades omandatud teadmisi ja oskusi erinevates elu- ja tegevusvaldkondades; näha probleeme ja neis peituvaid võimalusi; seada eesmärged ja neid ellu viia; korraldada ühistegevusi, näidata initsiatiivi ja vastutada tulemuste eest; reageerida paindlikult muutustele ning võtta arukaid riske.
4. Lähedase eesmärgiseade ja õppesisuga õppeained moodustavad ainevaldkonna. Ainevaldkonna peamine eesmärk on vastava valdkonnapädevuse kujunemine, mida toetavad õppeainete eesmärgid ja õpitulemused. Valdkonnapädevuse kujunemist toetavad ka teiste ainevaldkondade õppeained ning tunni- ja kooliväline tegevus.
  5. Ainekavades esitatakse nii kooliastmete õpitulemused kui ka õpitulemused õppeteemade läbimisel või osaoskuseti. Õpitulemused toetavad valdkonnapädevuste kujunemist. Väärtushoiakuid väljendavaid õpitulemusi numbriliselt ei hinnata, vaid antakse nende saavutatuse kohta õpilasele sõnalist tagasisidet.
  6. Digipädevus – suutlikkus kasutada uuenevat digitehnoloogiat toimetulekuks kiiresti muutuvus ühiskonnas nii õppimisel, kodanikuna tegutsedes kui ka kogukondades suheldes; leida ja säilitada digivahendite abil infot ning hinnata selle asjakohasust ja usaldusväärsust; osaleda digitaalses sisuloomes, sh tekstide, piltide, multimeediumide loomisel ja kasutamisel; kasutada probleemilahenduseks sobivaid digivahendeid ja võtteid, suhelda ja teha koostööd erinevates digikeskkondades; olla teadlik digikeskkonna ohtudest ning osata kaitsta oma privaatsust, isikuandmeid ja digitaalset identiteeti; järgida digikeskkonnas samu moraali- ja väärtuspõhimõtteid nagu igapäevaelus.

### 3.6.2 I kooliastmes taotletavad pädevused ning õppe ja kasvatuse rõhuasetused

Esimese kooliastme lõpus õpilane:

- 1) peab lugu oma perekonnast, klassist ja koolist; on viisakas, täidab lubadusi; teab, et kedagi ei tohi naeruvääristada, kiusata ega narrida; oskab kaaslast kuulata, teda tunnustada;
- 2) tahab õppida, tunneb rõõmu teadasaamisest ja oskamisest, oskab õppida üksi ning koos teistega, paaris ja rühmas, oskab jaotada aega õppimise, harrastustegevuse, koduste kohustuste ning puhkamise vahel;
- 3) teab oma rahvuslikku kuuluvust ning suhtub oma rahvusesse lugupidavalt;
- 4) oskab end häälestada ülesandega toimetulekule ning oma tegevusi ülesannet täites mõtestada; oskab koostada päevakava ja seda järgida;
- 5) suudab tekstidest leida ja mõista seal sisalduvat teavet (sealhulgas andmeid, termineid, tegelasi, tegevusi, sündmusi ning nende aega ja kohta) ning seda suuliselt ja kirjalikult esitada;
- 6) mõistab ja kasutab õpitavas võõrkeeles igapäevaseid äraõpitud väljendeid ja lihtsamaid fraase;
- 7) arvutab ning oskab kasutada mõõtmiseks sobivaid abivahendeid ja mõõtühikuid erinevates eluvaldkondades eakohaseid ülesandeid lahendades;
- 8) käitub loodust hoidvalt;
- 9) oskab sihipäraselt vaadelda, erinevusi ja sarnasusi märgata ning kirjeldada; oskab esemeid ja nähtusi võrrelda, ühe-kahe tunnuse alusel rühmitada ning lihtsat plaani, tabelit, diagrammi ja kaarti lugeda;
- 10) oskab kasutada lihtsamaid arvutiprogramme ning kodus ja koolis kasutatavaid tehnilisi seadmeid;
- 11) austab oma kodupaika, kodumaad ja Eesti riiki, tunneb selle sümboleid ning täidab nendega seostuvaid käitumisreegleid;
- 12) oskab ilu märgata ja hinnata; hindab loovust ning tunneb rõõmu liikumisest, loovast eneseväljendusest ja tegevusest;
- 13) hoiab puhtust ja korda, hoolitseb oma välimuse ja tervise eest ning tahab olla terve;
- 14) oskab ohtlikke olukordi vältida ja ohuolukorras abi kutsuda, oskab ohutult liigelda;
- 15) teab, kelle poole erinevate probleemidega pöörduda, ning on valmis seda tegema

Esimeses klassis on õpetuse ja kasvatuse põhitaotluseks õpilaste kohanemine koolieluga, turvatunde ja eduelamuste kogemine ning valmisoleku kujunemine edasiseks edukaks õppetöoks. Õpilaste koolivalmidus ja võimed on erinevad, seetõttu diferentseeritakse õppeülesandeid ja nende täitmiseks kuluvat aega. Esimeses kooliastmes keskendutakse:

- 1) kõlbeliste tõekspidamiste ning heade käitumistavade tundmaõppimisele ja järgimisele;
- 2) positiivse suhtumise kujunemisele koolis käimisesse ja õppimisse;
- 3) õpiharjumuse ja -oskuste kujundamisele ning püsivuse, iseseisvuse ja eesmärgistatud töö oskuste ning valikute tegemise oskuste arendamisele;
- 4) eneseväljendusoskuse ja -julguse kujunemisele;

- 5) põhiliste suhtlemis- ja koostööskuste omandamisele, sealhulgas üksteist toetavate ja väärtustavate suhete kujunemisele õpilaste vahel;
- 6) õpiraskuste äratundmisele ning tugisüsteemide ja õpiabi pakkumisele.

Õpetaja olulisim ülesanne on toetada iga õpilase eneseusku ja õpimotivatsiooni.

Õppetöö korraldamise alus on esimeses kooliastmes aineõpetuslik tööviis, kuid õpetaja võib kasutada üld- ja aineõppe kombineeritud varianti.

### **3.6.3 II kooliastme pädevused ning õppe ja kasvatuse rõhuasetused**

Teise kooliastme lõpus õpilane:

- 1) hindab harmoonilisi inimsuhteid, mõistab oma rolli pereliikmena, sõbrana, kaaslasena ja õpilasena; peab kinni kokkulepetest, on usaldusväärne ning vastutab oma tegude eest;
- 2) oskab keskenduda õppeülesannete täitmisele, oskab suunamise abil kasutada eakohaseid õpivõtteid (sealhulgas paaris- ja rühmatöövõtteid) olenevalt õppeülesande iseärasustest;
- 3) väärtustab oma rahvust ja kultuuri teiste rahvuste ning kultuuride seas, suhtub inimestesse eelarvamusteta, tunnustab inimeste, vaadete ja olukordade erinevusi ning mõistab kompromisside vajalikkust;
- 4) oskab oma tegevust kavandada ja hinnata ning tulemuse saavutamiseks vajalikke tegevusi valida ja rakendada, oma eksimusi näha ja tunnistada ning oma tegevust korrigeerida;
- 5) oskab oma arvamust väljendada, põhjendada ja kaitsta, teab oma tugevaid ja nõrku külgi ning püüab selgusele jõuda oma huvides;
- 6) oskab mõtestatult kuulata ja lugeda eakohaseid tekste, luua eakohasel tasemel keeleliselt korrektseid ning suhtlussituatsioonile vastavaid suulisi ja kirjalikke tekste ning mõista suulist kõnet;
- 7) tuleb vähemalt ühes võõrkeeles toime igapäevastes suhtlusolukordades, mis nõuavad otsest ja lihtsat infovahetust tuttavatel rutiinsetel teemadel;
- 8) on kindlalt omandanud arvutus- ja mõõtmisoskuse ning tunneb ja oskab juhendamise abil kasutada loogikareegleid ülesannete lahendamisel erinevates eluvaldkondades;
- 9) väärtustab säästvate eluviisi, oskab esitada loodusteaduslikke küsimusi ja hankida loodusteaduslikku teavet, oskab looduses käituda, huvitub loodusest ja looduse uurimisest;
- 10) oskab kasutada arvutit ja internetit suhtlusvahendina ning oskab arvutiga vormistada tekste;
- 11) oskab leida vastuseid oma küsimustele, hankida erinevatest allikatest vajalikku teavet, seda tõlgendada, kasutada ja edastada; oskab teha vahet faktil ja arvamusel;
- 12) tunnetab end oma riigi kodanikuna ning järgib ühiselu norme;
- 13) väärtustab kunstiloomingut ning suudab end kunstivahendite abil väljendada;
- 14) väärtustab tervislikke eluviise, on teadlik tervist kahjustavatest teguritest ja sõltuvusainete ohtlikkusest;
- 15) on leidnud endale sobiva harrastuse ning omab üldist ettekujutust töömaailmast.

Teises kooliastmes on õpetuse ja kasvatuse põhitähtsuseks vastutustundlike ja iseseisvate õpilaste kujunemine. Õppetöös on oluline äratada ja säilitada õpilaste huvi õppekavaga hõlmatud teadmiste ja tegevusvaldkondade vastu. Teises kooliastmes keskendutakse:

- 1) õpimotivatsiooni hoidmisele ja tõstmisele, seostades õpitut praktikaga ning võimaldades õpilastel teha valikuid, langetada otsuseid ja oma otsuste eest vastutada;
- 2) huvitegevusvõimaluste pakkumisele;
- 3) õpilaste erivõimete ja huvide äratundmisele ning arendamisele;
- 4) õpiraskustega õpilastele tugisüsteemide ja õpiabi pakkumisele.

Õpetuses rakendatakse mitmekesiseid tööviise ja ülesandeid, mis võimaldavad murdeikka jõudvatel õpilastel teha iseseisvaid valikuid ja seostada õpitut praktilise eluga ning aitavad toime tulla õpilaste individuaalselt erineva arenguga, nende muutuvate suhete ja tegutsemisega uutes rollides.

### **3.6.4 III kooliastme pädevused ning õppe ja kasvatuse rõhuasetused**

Kolmanda kooliastme lõpus õpilane:

- 1) tunneb üldtunnustatud väärtusi ja kõlbluspõhimõtteid, järgib neid, ei jää ükskõikseks, kui neid eiratakse, ning sekkub vajaduse korral oma võimaluste piires;
- 2) tunneb ja austab oma keelt ja kultuuri ning aitab kaasa eesti keele ja kultuuri säilimisele ja arengule. Omab ettekujutust ja teadmisi maailma eri rahvaste kultuuridest, suhtub teistest rahvustest inimestesse eelarvamustevabalt ja lugupidavalt;
- 3) on teadmishimuline, oskab õppida ja leida edasiõppimisvõimalusi, kasutades vajaduse korral asjakohast nõu;
- 4) on ettevõtlik, usub iseendasse, kujundab oma ideaale, seab endale eesmärgid ja tegutseb nende nimel, juhib ja korrigeerib oma käitumist ning võtab endale vastutuse oma tegude eest;
- 5) suudab end olukorda ja suhtluspartnereid arvestades kõnes ja kirjas selgelt ja asjakohaselt väljendada, mõista ja tõlgendada erinevaid tekste, tunneb ja järgib õigekirjareegleid;
- 6) valdab vähemalt üht võõrkeelt tasemel, mis võimaldab igapäevastes olukordades suhelda kirjalikult ja suuliselt ning lugeda ja mõista eakohaseid võõrkeelseid tekste;
- 7) suudab lahendada igapäevaelu erinevates valdkondades tekkivaid küsimusi, mis nõuavad matemaatiliste mõttemetodite (loogika ja ruumilise mõtlemise) ning esitusviiside (valemite, mudelite, skeemide, graafikute) kasutamist;
- 8) mõistab inimese ja keskkonna seoseid, suhtub vastutustundlikult elukeskkonda ning elab ja tegutseb loodust ja keskkonda säästes;
- 9) oskab esitada loodusteaduslikke küsimusi, nende üle arutleda, esitada teaduslikke seisukohti ja teha tõendusmaterjali põhjal järeldusi;
- 10) suudab tehnikamaailmas toime tulla ning tehnikat eesmärgipäraselt ja võimalikult riskita kasutada;
- 11) on aktiivne ja vastutustundlik kodanik, kes on huvitatud oma kooli, kodukoha ja riigi demokraatlikust arengust;

- 12) suudab väljendada ennast loominguliselt, peab lugu kunstist ja kultuuripärandist;
- 13) väärtustab ja järgib tervislikku eluviisi ning on füüsiliselt aktiivne;
- 14) mõtleb süsteemselt, loovalt ja kriitiliselt, on avatud enesearendamisele.

Kolmandas kooliastmes on õppe ja kasvatuse põhitaotlus aidata õpilastel kujuneda vastutustundlikeks ühiskonnaliikmeteks, kes igapäevaelus iseseisvalt toime tulevad ning suudavad oma huvidele ja võimetele vastavat õpiteed valida. Kolmandas kooliastmes keskendutakse:

- 1) õpimotivatsiooni hoidmisele;
- 2) õppesisu ja omandatavate oskuste seostamisele igapäevaeluga ning nende rakendatavuse tutvustamisele tulevases tööelus ja jätkuõpingutes;
- 3) erinevate õpistrateegiate teadvustatud kasutamisele ning enesekontrollioskuse arendamisele;
- 4) pikemaajaliste õppeülesannete (sealhulgas uurimuslike õppeülesannete) planeerimisele, eesmärkide püstitamisele ja oma tulemuste hindamisele;
- 4) õpilaste erivõimete ja huvide arendamisele;
- 5) õpilaste toetamisele nende edasiste õpingute ja kutsevalikute tegemisel.

### **3.6.5 Gümnaasiumis taotletavad pädevused**

Gümnaasiumi lõpetades õpilane:

- 1) käitub eetiliselt, järgib üldtunnustatud väärtusi ja kõlbluspõhimõtteid;
- 2) vastutab oma valikute, otsustuste ja endale võetud kohustuste eest, austab teiste inimeste ja iseenda vabadust, on suveräänne isiksus;
- 3) kasutab erinevaid õpistrateegiaid, oskab koostada uurimistööd ja seda esitleda, oskab olla meeskonna liige ja panustada ühiste eesmärkide saavutamisse;
- 4) aitab teadlikult kaasa eesti rahvuse, keele, kultuuri ja Eesti riigi säilimisele ja arengule, mõistab eesti kultuuri Euroopa ja teiste rahvaste kultuuri kontekstis; mõistab, väärtustab ja austab oma ja teiste rahvaste kultuuri traditsioone;
- 5) suudab hinnata oma taotlusi, arvestades oma võimeid ning võimalusi, oskab ette näha võimalikku edu ja ebaedu, on teadlik erinevatest töövaldkondadest, tööturu suundumustest; oskab hankida teavet edasiõppimise ja tööleidmise võimaluste kohta, kavandab oma karjääri;
- 6) kasutab korrektset ja väljendusrikast keelt, oskab argumenteeritult väidelda;
- 7) mõtleb kriitiliselt ja loovalt, arendab ning hindab oma ja teiste ideid, põhjendab oma valikuid ning seisukohti;
- 8) valdab vähemalt kahte võõrkeelt iseseisva keelekasutaja tasemel;
- 9) kasutab matemaatilisi teadmisi ja meetodeid erinevates eluvaldkondades;
- 10) omab väljakujunenud loodusteaduslikku maailmapilti ning mõistab nüüdisaegse loodusteaduse olemust, teab globaalprobleeme, võtab kaasvastutuse nende lahendamise eest, väärtustab ja järgib jätkusuutliku arengu põhimõtteid;
- 11) kasutab nüüdisaegset tehnoloogiat eesmärgipäraselt ja vastutustundega, hindab tehnoloogiliste rakenduste mõju igapäevaelule, omab kaalutletud seisukohti tehnoloogia arengu ja selle kasutamise seotud küsimustes;

- 12) on kujundanud oma aktiivse kodaniku positsiooni, tunnetab end dialoogivõimelise ühiskonnaliikmena Eesti, Euroopa ja globaalses kontekstis, oskab konflikte vältida ja lahendada, käitub tolerantselt;
- 13) hindab heatasemelist kunsti, oskab oma loomingus käsitseda töövahendeid ning kasutada tehnikaid ja materjale;
- 14) elab tervislikult, oskab hoida ja vajaduse korral taastada oma vaimset ja füüsilist vormi.



### 3.7 Tallinna Laagna Gümnaasiumi eripära, üldpädevuste ja läbivate teemade seosed

Kooli eripära	Üldpädevused	Läbivad teemad
Multikultuursus	Sotsiaalne pädevus Enesemääratluspädevus Suhtluspädevus Õpipädevus Väärtuspädevus	Elukestev õpe ja karjääri planeerimine Kodanikualgatus ja ettevõtlikkus Kultuuriline identiteet Teabekeskond Väärtused ja kõlblus
Muusika ja kunst	Väärtuspädevus Õpipädevus Matemaatikapädevus Enesemääratluspädevus Ettevõtlikkuspädevus Suhtluspädevus	Väärtused ja kõlblus Tehnoloogia ja innovatsioon Kultuuriline identiteet Kodanikualgatus ja ettevõtlikkus Tervis ja ohutus
Majandusõpe	Sotsiaalne pädevus Enesemääratluspädevus Õpipädevus Suhtluspädevus Matemaatikapädevus Ettevõtlikkuspädevus	Elukestev õpe ja karjääri planeerimine Keskond ja jätkusuutlik areng Kodanikualgatus ja ettevõtlikkus Teabekeskond Tehnoloogia ja innovatsioon Tervis ja ohutus

## **4 Õppekeskkonna mitmekesistamiseks kavandatud tegevused**

### **4.1 Kavandatud tegevused**

1. Õpilased on kaasatud tegevuste otsustamisprotsessi.
2. Kavandatud tegevused toetavad tervisliku eluviisi põhimõtteid.
3. Kool on liitunud “Liikuma kutsuv kool” programmiga, mille raames õpetajad kasutavad mitmekesiseid aktiivseid õppemeetodeid tunnis ning aktiivse vahetunni läbiviimist.
4. Koolis toimuvad traditsioonilised klassidevahelised TLG meistrivõistlused erinevatel spordialadel.
5. Kool osaleb programmis “Roheline kool”, mis on suunatud keskkonda hoidva mõtteviisi kujundamiseks, mille raames toimuvad erinevad üritused, tegevused, mis on lõimitud õppetööga.
6. Koolis toimuvad eesti rahvakultuuri üritused.
7. Koolis korraldatakse traditsioonilisi üritusi.
8. Õpilastel on mitmekesised võimalused huviringides osalemiseks.

### **4.2 Ülekooliliste ja koolidevaheliste projektide kavandamise põhimõtted**

1. Ülekoolilised ja koolidevahelised projektid kavandatakse enne õppeaasta algust.
2. Ülekoolilised ja koolidevahelised projektid peavad olema kooskõlas Tallinna Laagna Gümnaasiumi õppekava õpitulemustega.
3. Projektid kooskõlastatakse direktori moodustatud komisjoniga, komisjon teeb direktorile ettepanekud ülekooliliste ja koolidevaheliste projektide kooli üldtööplaani lisamiseks.
4. Õppenõukogu kinnitab kooli üldtööplaani iga õppeaasta alguseks.

## 5 Liikluskasvatuse teemad kooliastmeti

Aluseks on Vabariigi Valitsuse määrus nr 136 "[Laste liikluskasvatuse kord](#)" (vastu võetud 20.10.2011) § 5. Liikluskasvatuse sisu lasteasutuses ja koolis ja § 6. Liikluskasvatuse läbiviimine lasteasutuses ja koolis.

Põhikooli esimeses astmes (1.–3. klass) on liikluskasvatuse sisuks jalakäija ja jalgratturi ohutu liiklemise, käitumise ja liikluses toimetuleku õpetamine, lähtudes eelkõige lapse koduümbruse liikluskeskkonnast.

Põhikooli teises (4.–6. klass) ja kolmandas astmes (7.–9. klass) on liikluskasvatuse sisuks erinevate liiklusolukordade selgitamine lapse enda ja teiste liiklejate seisukohalt ning linna ja maapiirkonna teedel ohutu liiklemise õpetamine.

Gümnaasiumis (10.–12. klass) on liikluskasvatuse sisuks liiklusohutust tagavate hoiakute arendamine ja käitumise mõjutamine, millega laiendatakse ja süvendatakse põhikoolis omandatud liiklusohutusosalaseid teadmisi, oskusi, vilumusi ja hoiakuid.

Liikluskasvatuse läbiviimisel kasutavad õpetajad [õppe- ja metoodilisi materjale](#), mille väljatöötamist on eelnevalt korraldanud Haridus- ja Teadusministeerium koostöös Maanteeametiga.

## 6 III kooliastme loovtöö

Vastavalt põhikooli riiklikus õppekavas sätestatule korraldab kool III kooliastme õpilastele loovtöö, mis lähtub kooliastme läbivatest teemadest või lõimib erinevaid õppeaineid.

Loovtöö sooritatakse üldjuhul 8. klassis ja see on põhikooli lõpetamise tingimuseks. Loovtöö teema ja sooritamise kantakse 8. klassi tunnistusele ning ainult teema põhikooli lõputunnistusele.

Loovtöö võib teostada individuaalselt või rühmas. Kollektiivse loovtöö puhul on rühma maksimaalne suurus 4 õpilast. Rühma iga liikme panus peab olema selgelt tõendatud ja nähtav.

Loovtöö koostamine toetab üldpädevuste omandamist. (iseseisva töö oskus, suhtlusoskus, aja planeerimise oskus, vastutustunne, eneseanalüüsi oskus, organiseerimisoskust, esinemisoskust)

Läbivatest teemadest lähtuv või õppeaineid lõimiv loovtöö võib olla uurimus, projekt, kunstitöö või muu taoline töö ning kool koostab eelpool nimetatud tööde koostamise juhendid, mis sisaldavad ka kõigi loovtöö liikide ülesehituse ning vormistamise nõudeid.

### 6.1 Loovtöö temaatika valik ja juhendamine

Õpilane lähtub töö teostamisel valitud teemast ning läbiviimisele ja vormistamisele esitatud nõuetest. Loovtööde teemad pakub välja kool, täpsema valiku teeb õpilane(sed). Õpilane valib loovtöö teema erinevate õppeainete ja valikainete ning loovtöö liikide vahel.

Loovtöö võib olla:

- ülekoolilise sündmuse korraldamine;
- foto või kunstinäitus;
- õppematerjali loomine;
- omaloomingulise muusikateose loomine;
- ruumiliste kujundite loomine;
- kunsti-, käsitöö või tehnoloogiaõpetuse projekt;
- uurimistöö;
- muu loominguline tegevus.

Loovtöö etapid:

- Loovtöö teema-temaatika ja juhendaja valimine;
- Töö kavandamine;
- Töö läbiviimine;
- Töö koostamise analüüs ja kokkuvõtte vastavalt juhendile;
- Töö kaitsmine.

Tööde aruanded / loovtöö päevik säilitatakse koolis.

## Õpilaste juhendamine

Juhendaja roll on suunav. Juhendaja:

- aitab õpilast teema valikul ja tegevusplaani ([loovtöö päevik](#)) koostamisel;
- soovitab vajadusel kirjandust ja annab suuniseid info leidmiseks;
- jälgib ajakava täitmist;
- annab sisulist nõu;
- täpsustab rühmatöös liikmete tööpanuse;
- jälgib töö vastavust vormistamisnõuetele;
- nõustab õpilast esitluse edukaks läbiviimiseks.

### 6.2 Loovtöö koostamise ja hindamise kord

Töö koostamise etapid ning osapoolte rollid:

Etapp	Orienteeruv aeg	Õpilase roll	Juhendaja roll
Teema ja juhendaja valik	september - oktoober	Valib teema isiklikust huvist lähtuvalt	Abistab teema kitsamal määratlemisel
Töö kava koostamine ja esitamine. <a href="#">Loovtöö päeviku</a> alustamine. Kava koostatakse kirjalikult, mille õpilane ja juhendaja allkirjastavad.		Koostab kava koostöös juhendajaga	Arutab õpilasega läbi kava etapid, hindab kava realistlikkust ja järgib kavast kinnipidamist
Taustauuring kirjanduse ja eelnevate uuringute/tööde põhjal. Praktilise töö puhul ka ideekavandite/visandite koostamine.	oktoober - detsember	Iseseisev töö	Suunab sobivate allikmaterjalide juurde
Uuringu/katsete teostamine uurimismaterjali kogumine. Praktilise töö puhul töö valmimine.		Iseseisev töö	Annab juhiseid meetodi õigeks rakendamiseks

Andmete/oma töö analüüs, tulemuste tõlgendamine, järeldused		Iseseisev töö koostöös juhendajaga	Suunab sobivate analüüsimeetodite leidmisel, tulemuste tõlgendamisel ja järelduste tegemisel
Töö lõplik vormistamine	jaanuar-aprill	Iseseisev töö vastavalt vormistusjuhendile	Juhib tähelepanu suurematele vigadele
Töö kaitsmine	mai	Koostab ettekande ja esitab töö	Nõustab ettekande koostamisel ja annab tööle hinnangu

Hiljemalt nädal enne kaitsmist esitab juhendaja kirjaliku ülevaate töö koostamise protsessist ning saavutatud tulemustest ning esitab selle õppealajuhatajale. Juhendaja annab sooritusele kokkuvõtliku hinnangu, lähtudes hindamiskriteeriumitest ja tuginedes loovtöö päevikusse tehtud sissekannetest. Ühistöö puhul annab juhendaja hinnangu iga liikme töö panusele.

Loovtöö hindamise eesmärgiks on:

- kirjeldada loovtööle seatud eesmärkide täideviimist ning anda seeläbi tagasisidet loovtöö kui terviku kohta;
- kujundada kriitilist suhtumist oma töösse, julgustada õpilast järgmisteks loovtöödeks ning toetada seeläbi isiksuse arengut.

Hindamisel antakse hinnang:

- töö sisule (komisjon): töö vastavus teemale, seatud eesmärkide saavutamine, meetodite valik ja rakendus; töö teostus, maht; terminite ja keele korrektne kasutamine, töö ülesehitus; kunsti-, käsitöö või tehnoloogiaõpetuse töö ning omaloomingulise muusikateose puhul hinnatakse teose ideed, originaalsust ja selle teostumist, samuti uute seoste loomise oskust; muusikateose esitamise puhul hinnatakse kunstilist teostust;
- loovtöö protsessile (juhendaja) loovtöö päeviku lõpus: õpilas(t)e algatusvõime ja initsiatiiv loovtöö teema valimisel, ajakava järgimine, kokkulepetest kinnipidamine, ideede rohkus, suhtlemisoskus;
- loovtöö vormistamisele (komisjon): teksti, jooniste, graafikute ja tabelite korrektne vormistamine; viitamine;
- loovtöö esitlemisele (komisjon): esitluse ülesehitus, kõne tempo, esitluse näitlikustamine, kontakt kuulajatega, küsimustele vastamine.

Loovtöö hindamiseks kinnitab direktor käskkirjaga vähemalt kolmeliikmelise hindamiskomisjoni. Hindamiskomisjon lähtub hinnangu andmisel loovtöö hindamismudelist.

Loovtöö hinnang vormistatakse protokollis. Loovtööle annab komisjon hinnangu skaalal arvestatud/mittearvestatud. Rühmatöö puhul antakse hinnang iga liikme tööle.

Loovtöö teema ja hinnang märgitakse e-kooli ja 8. klassi tunnistusele ning lõputunnistusele märgitakse ainult teema.

Kui komisjon ei pea esitatud loovtöö taset kokkuvõttes vastavaks tööle seatud nõudmistele, tuleb õpilasel osutatud puudujäägid parandada ning täiendatud töö komisjoni seatud tähtajaks uuesti esitada.

Mitterahuldava tulemuse korral on õpilasel võimalus kaitsta tööd samal õppeaastal uuesti kuu aja jooksul või sooritada uus loovtöö järgmisel õppeaastal. Selleks peab lapsevanem esitama kooli direktorile vastava avalduse.

## 7 Hindamise korraldus

### 7.1 Hindamine

1. Hindamise eesmärk on:
  - 1) toetada õpilase arengut;
  - 2) anda tagasisidet õpilase õppeedukuse kohta;
  - 3) innustada ja suunata õpilast sihikindlalt õppima;
  - 4) suunata õpilase enesehinnangu kujunemist, suunata ja toetada õpilast edasise haridustee valikul;
  - 5) suunata õpetaja tegevust õpilase õppimise ja individuaalse arengu toetamisel;
  - 6) anda alus õpilase järgmisse klassi üleviimiseks ning kooli lõpetamise otsuse tegemiseks.
2. Põhikooli I, II ja III kooliastmel ning gümnaasiumis hinnatakse õpilaste teadmisi, oskusi ja vilumusi viiepallisüsteemis, kus hinne «5» on «väga hea», «4» – «hea», «3» – «rahuldav», «2» – «puudulik» ja «1» – «nõrk». Erandjuhtudel võib õpilasi hinnata mitmeeristavalt “A” arvestatud või “MA” mitmeerestatud.
3. Hindamine on süstemaatiline teabe kogumine õpilase arengu kohta, selle teabe analüüsimine ja tagasiside andmine. Hindamine on aluseks õppe edasisele kavandamisele. Hindamisel kasutatakse mitmesuguseid meetodeid, hindamisvahendeid ja -viise. Hindamine on õpetamise ja õppimise lahutamatu osa.
4. Õpilasel on õigus saada teavet hindamise korralduse ning saadud hinnete ja hinnangute kohta. Õpilasel on õigus teada, milline hinne või hinnang on aluseks kokkuvõtvale hindele ja hinnangule.
5. Õpetaja avalikustab põhikoolis trimestri ja gümnaasiumis kursuse alguses e-koolis perioodi programmi. Programmis on välja toodud perioodi jooksul käsitletavat teemat, hindamismeetodid ja hindamiste ajakava.
6. Õpilasi ja vanemaid teavitatakse hinnetest ja hinnangutest üldjuhul e-kooli kaudu.
7. Kool annab õpilasele ja vanemale kirjalikku tagasisidet õpilase käitumise (sealhulgas hoolsuse) kohta iga trimestri lõpus õpilase klassitunnistuse kaudu e-koolis.
8. Õpilasel või tema seaduslikul esindajal on õigus hindeid vaidlustada kümne päeva jooksul pärast hinde teada saamist, esitades kooli direktorile kirjalikult vastava taotluse koos põhjendustega. Kooli direktor teeb otsuse ja teavitab sellest taotluse esitajat kirjalikult viie tööpäeva jooksul otsuse vastuvõtmise päevast arvates.
9. HEV õpilaste hindamise erisused on välja toodud HEV õpilaste õppekorralduse peatükis.



## 7.2 Kujundav hindamine

1. Kujundava hindamisena mõistetakse õppe kestel toimuvat hindamist, mille käigus analüüsitakse õpilase teadmisi, oskusi, hoiakuid, väärtushinnanguid ja käitumist, antakse tagasisidet õpilase seniste tulemuste ning vajakajäämistele kohta, innustatakse ja suunatakse õpilast edasisele õppimisele ning kavandatakse edasise õppimise eesmärgid ja teed. Kujundav hindamine keskendub eelkõige õpilase arengu võrdlemisele tema varasemate saavutustega. Tagasiside kirjeldab õigel ajal ja võimalikult täpselt õpilase tugevaid külgi ja vajakajäämist ning sisaldab ettepanekuid edaspidisteks tegevusteks, mis toetavad õpilase arengut.
2. Õppetunni vältel saab õpilane enamasti suulist või kirjalikku sõnalist tagasisidet õppeainet ja ainevaldkonda puudutavate teadmiste ja oskuste (sealhulgas üldpädevuste, kooliastme õppe- ja kasvatusesmärkide ja läbivate teemade) kohta. Kogu õppepäeva vältel annavad pedagoogid õpilasele tagasisidet, et toetada õpilase käitumise, hoiakute ja väärtushinnangute kujunemist. Kool reageerib juhtumitele, mis on vastuolus üldtunnustatud väärtuste ning heade tavadega.
3. Õpilane kaasatakse enese ja kaaslaste hindamisse, et arendada tema oskust eesmärke seada ning oma õppimist ja käitumist eesmärkide alusel analüüsida ning tõsta õpimotivatsiooni.
4. Kujundava hindamise ühe vahendina võib kasutada õpimappi. Õpimapp õppimise päevikuna sisaldab nii õppetöid kui ka tööde analüüsi ja tagasisidet. Õpimappe võib koostada aine- ja valdkonnapõhiselt, läbivate teemade või üldpädevuste kohta. Aineõpetaja võib õpimapi teha õpilasele kohustuslikuks.

## 7.3 Teadmiste ja oskuste hindamine kui kokkuvõtivate hinnete alus

1. Õpilase ainealaseid teadmisi ja oskusi võrreldakse õpilase õppe aluseks olevas ainekavas toodud oodatavate õpitulemustega ja tema õppele püstitatud eesmärkidega. Ainealaseid teadmisi ja oskusi võib hinnata nii õppe käigus kui ka õppeteema lõppedes.
2. Hindamisel:
  - 1) hindegaga „5” ehk „väga hea” hinnatakse vaadeldava perioodi või vaadeldava temaatika õpitulemuste saavutatust, kui saavutatud õpitulemused vastavad õpilase õppe aluseks olevatele taotletavatele õpitulemustele täiel määral või ületavad neid;
  - 2) hindegaga „4” ehk „hea” hinnatakse vaadeldava perioodi või vaadeldava temaatika õpitulemuste saavutatust, kui saavutatud õpitulemused vastavad üldiselt õpilase õppe aluseks olevatele taotletavatele õpitulemustele;
  - 3) hindegaga „3” ehk „rahuldav” hinnatakse vaadeldava perioodi või vaadeldava temaatika õpitulemuste saavutatust, kui saavutatud õpitulemused võimaldavad õpilasel edasi õppida

- või kooli lõpetada ilma, et tal tekiks olulisi raskusi hakkamasaamisel edasisel õppimisel või edasises elus;
- 4) hindegaga „2” ehk „puudulik” hinnatakse vaadeldava perioodi või vaadeldava temaatika õpitulemuste saavutatust, kui õpilase areng nende õpitulemuste osas on toimunud, aga ei võimalda oluliste raskusteta hakkama saamist edasisel õppimisel või edasises elus;
  - 5) hindegaga „1” ehk „nõrk” hinnatakse vaadeldava perioodi või vaadeldava temaatika õpitulemuste saavutatust, kui saavutatud õpitulemused ei võimalda oluliste raskusteta toime tulemist edasisel õppimisel või edasises elus ning kui õpilase areng nende õpitulemuste osas puudub
  - 6) arvestatud „A” Arvestuslikult hinnatakse õppekavas määratletud õpitulemuste omandatust piisaval tasemel (vähemalt 50% ja enam).
  - 7) mittearvestatud „MA” Mittearvestuslikult hinnatakse õppekavas määratletud õpitulemuste ebapiisavat omandatust (alla 50%).
3. Viie palli süsteemis hinnatavate kirjalike tööde koostamisel ja hindamisel lähtutakse põhimõttest: hindegaga „5” hinnatakse õpilast, kes on saavutanud 90–100% maksimaalsest võimalikust punktide arvust, hindegaga „4” 75–89%, hindegaga „3” 50–74%, hindegaga „2” 20–49% ning hindegaga „1” 0–19% .
  4. Kui hindamisel tuvastatakse kõrvalise abi kasutamine või mahakirjutamine, võib kirjalikku või praktilist tööd, suulist vastust (esitust), praktilist tegevust või selle tulemust hinnata hindegaga «nõrk».
  5. Kui õpilane puudus või ei teinud praktiliselt tunnis kaasa või tema arvestuslik töö / kontrolltöö on sooritamata, siis märgitakse e – kooli „X”. Märgi „X” ei ole hinne, vaid tähistab tegemata tööd, mis tuleb õpilasel (puudunud õpilasel peale kooli naasmist) sooritada esimesel võimalusel kokkuleppel õpetajaga.
  6. Kui kirjalikku või praktilist tööd, suulist vastust (esitust), praktilist tegevust või selle tulemust on hinnatud hindegaga «puudulik» või «nõrk» või on hinne jäänud panemata, lisab õpetaja e-kooli hinde kommentaari, kus on välja toodud hinde selgitus ning kuidas toimub hinde järelvastamine.
  7. Järelvastamisele kuuluvad õpetaja poolt määratud kontrolltööd ja õpiülesanded. Kokkuleppel aineõpetajaga on õpilasel võimalik järelvastamist või järeltööd sooritada 1 kord 10 koolipäeva jooksul pärast vastava töö kättesaamist, suulise vastuse või praktilise tegevuse lõppu ning hinde teada saamist. Teised tähtajad kehtestatakse erandkorras (nt haigus, väga mõjuvad perekondlikud põhjused) ning seda ainult eelneval kokkuleppel aineõpetajaga. Järelvastamisele või järeltööle kokkulepitud ajal mitteilmumisest ja selle põhjusest tuleb aineõpetajat hiljemalt samal päeval teavitada.

## 7.4 Õpilaste käitumise ja hoolsuse hindamine

1. Tallinna Laagna Gümnaasiumi õpilaste käitumise ja hoolsuse hindamise eesmärk on: suunata õpilast järgima üldtunnustatud käitumis- ja kõlblusnorme ning täitma koolis kehtivaid nõudeid; motiveerida õpilast hoolikalt täitma õppeülesandeid.
2. Põhikoolis hinnatakse õpilase käitumist ja hoolsust, gümnaasiumis ainult käitumist.
3. Käitumise ja hoolsuse hindamisel lähtutakse Tallinna Laagna Gümnaasiumi õppekavas toodud üldpädevustest ning kooli kodukorra nõuetest.
  - 1) Käitumishindega *eeskujulik* hinnatakse õpilast, kellele üldtunnustatud käitumis- ja kõlblusnormide järgimine on harjumuspärane igas olukorras, kes täidab kooli kodukorra nõudeid eeskujulikult ja järjepidevalt.
  - 2) Käitumishindega *hea* hinnatakse õpilast, kes järgib üldtunnustatud käitumis- ja kõlblusnorme ning täidab kooli kodukorra nõudeid.
  - 3) Käitumishindega *rahuldav* hinnatakse õpilast, kes üldiselt järgib üldtunnustatud käitumis- ja kõlblusnorme ning täidab kooli kodukorra nõudeid, kuid kellel on esinenud eksimusi.
  - 4) Käitumishindega *mitterahuldav* hinnatakse õpilast, kes ei täida kooli kodukorra nõudeid, ei allu õpetajate nõudmistele või ei järgi üldtunnustatud käitumis- ja kõlblusnorme. Õpilase käitumise võib hinnata *mitterahuldavaks* ka üksiku õigusvastase teo või ebakõlbelise käitumise eest.
  - 5) Hoolsuse hindamise aluseks on õpilase suhtumine õppeülesannetesse: kohusetundlikkus, töökus ja järjekindlus õppeülesannete täitmisel.
  - 6) Hoolsushindega *eeskujulik* hinnatakse õpilast, kes suhtub õppeülesannetesse alati kohusetundlikult, õpib kõiki õppeaineid võimetekohaselt, on õppeülesannete täitmisel töökas ja järjekindel, ilmutab omaalgatust ja viib alustatud töö lõpuni.
  - 7) Hoolsushindega *hea* hinnatakse õpilast, kes suhtub õppeülesannetesse kohusetundlikult, on töökas ja järjekindel õppeülesannete täitmisel, hoolikas ning õpib võimetekohaselt.
  - 8) Hoolsushindega *rahuldav* hinnatakse õpilast, kes üldiselt täidab oma õppeülesandeid, kuid ei ole piisavalt töökas ja järjekindel õppeülesannete täitmisel ega õpi oma tegelike võimete kohaselt.
  - 9) Hoolsushindega *mitterahuldav* hinnatakse õpilast, kes ei õpi võimetekohaselt, suhtub õppeülesannetesse lohakalt ja vastutustundetult.
4. Esimeses kooliastmes lisab aineõpetaja rahuldavale ja mitterahuldavale käitumis- ja hoolsushindele kommentaari. Teises ja kolmandas kooliastmes lisab aineõpetaja kommentaari

mitterahuldavale hoolsus- ja käitumishindele. Aineõpetajate hinnangutest teeb kokkuvõtte õpilase klassijuhataja, kes lisab omapoolse kokkuvõtva käitumis- ja hoolsushinde.

## **7.5 Põhikooli kokkuvõtvad hinded ja järgmise klassi üleviimine**

1. Kokkuvõttev hinne on õppeaine trimestri- ning aastahinne, mille väljapanekul hinnatakse riiklikus õppekavas ettenähtud õpitulemuste saavutamist.
2. Trimestri hinne pannakse välja trimestri jooksul saadud hinnete alusel. Aastahinne pannakse välja antud õppeaasta jooksul saadud trimestrihinnete alusel enne õppeperioodi lõppu.
3. Mitterahuldavale ja mitteeristavale (A/MA) kokkuvõtvale hindele lisab õpetaja e-kooli kirjaliku kommentaari, kus annab ülevaate õpilase arengust ja tulemustest.
4. Kui õppeperioodi keskel on õppeaine trimestrihinne või hinnang jäänud andmata ja õpilane ei ole kasutanud võimalust järele vastata, hinnatakse aastahinde väljapanekul vastaval perioodil omandatud teadmised ja oskused vastavaks hindele «nõrk».
5. Õpilasele, kelle trimestrihinne on «puudulik» või «nõrk» või on jäetud hinne välja panemata, koostatakse selles õppeaines individuaalne õppekava või määratakse mõni muu tugisüsteem, et aidata omandada nõutavad teadmised ja oskused. Kui õpilasele on määratud nõutava õpitulemuse saavutamiseks mõni tugisüsteem, kohandatakse hindamine vastavalt õpijõudlusele lähtudes õpilase individuaalsest arengust.
6. Rakendatavad tugiõppe vormid on: täiendav iseseisev kodune töö, täiendav õppetöö õpetaja vahetel juhendamisel, logopeediline abi, individuaalne õppekava. Logopeedilise abi rakendamisel tugisüsteemina on õpilast võimalik eesti keeles hinnata diferentseeritult.
7. Aastahinnete alusel otsustab õppenõukogu, kas viia õpilane järgmise klassi, jätta täiendavale õppetööle või klassikursust kordama. Õpilaste järgmise klassi üleviimise otsus tehakse enne õppeperioodi lõppu.
8. Õpilane jäetakse täiendavale õppetööle õppeainetes, milles tulenevalt trimestrihinnetest tuleks välja panna aastahinne «puudulik» või «nõrk». Täiendavale õppetööle jätmise otsustab õppenõukogu enne õppeperioodi lõppu. Täiendava õppetöö raames täidab õpilane õpetaja vahetel juhendamisel spetsiaalseid õppeülesandeid, et omandada õppekavaga nõutavad teadmised ja oskused. Täiendav õppetöö viiakse läbi pärast õppeperioodi lõppu. Aastahinne pannakse välja pärast täiendava õppetöö lõppu, arvestades täiendava õppetöö tulemusi.
9. Õppenõukogu põhjendatud otsusega võib jätta klassikursust kordama õpilase, kellel on põhjendamata puudumiste tõttu kolmes või enamis õppeaines aastahinne „puudulik” või „nõrk” või samaväärne sõnaline hinnang “MA” ja täiendav õppetöö ei ole tulemusi andnud ning õppekavaga nõutavate õpitulemuste saavutamiseks ei ole otstarbekas rakendada

individuaalset õppekava või muid koolis rakendatavaid tugisüsteeme. Õppenõukogu kaasab otsust tehes õpilase või tema seadusliku esindaja ning kuulab ära tema arvamuse. Õppenõukogu otsuses peavad olema esile toodud kaalutlused, mille põhjal peetakse otstarbekaks jätta õpilane klassikursust kordama.

10. 9. klassi õpilasele pannakse aastahinded välja enne lõpueksamite toimumist, välja arvatud õppeainetes, milles õpilane jäetakse täiendavale õppetööle.
11. 9. klassi õpilane jäetakse täiendavale õppetööle õppeainetes, milles tulenevalt trimestrihinnetest tuleks välja panna aastahinne «puudulik» või «nõrk». Täiendava õppetöö määrab õppenõukogu enne eksamiperioodi algust.

## **7.6 Gümnaasiumi kokkuvõtvad hinded**

1. Õpilase õpitulemusi õppeaines hinnatakse kokkuvõtvalt kursusehinnetega viie palli süsteemis ning kursusehinnete alusel kooliastmehinnetega viie palli süsteemis. Kool võib kasutada valikkursuste hindamisel hinnanguid „arvestatud” ja „mittearvestatud”, neid hinnanguid ei teisendata viie palli süsteemi.
2. Tulenevalt kooli õppekorraldusest võib mõne gümnaasiumi kohustusliku kursuse hinnata mitteeristavalt (A/MA).
3. Kursusehinne pannakse välja nädala jooksul pärast viimase ainetunni toimumist, kui õpetaja pole määranud teisiti.
4. Mitterahuldavale kursusehindele lisab õpetaja e-kooli kirjaliku kommentaari, kus annab ülevaate õpilase arengust ja tulemustest.
5. Kokkuvõtva hindamisena mõistetakse ka teadmiste ja oskuste tõendamist õppekava välise õppimise või tegevuse koolis õpetatava osana arvestamisel.
6. Gümnaasiumi õpilase järgmisse klassi üleviimise ja täiendavale õppetööle jätmise otsustab kooli õppenõukogu kokkuvõtvate hinnete alusel. Gümnaasiumi õpilane, kelle kõikide õppeainete kõik kursused on hinnatud vähemalt hindegaga 3, viiakse üle järgmisse klassi enne õppeperioodi lõppu. Gümnaasiumi õpilase üleviimine järgmisse klassi otsustatakse üldjuhul hiljemalt 30. juuniks, erijuhtumil ja õpilase soovil või nõusolekul, võib õppenõukogu otsuse teha 31. augustiks.
7. Kui õpilane on puudunud õppeperioodi tundide arvust 50% ja enam, on aineõpetajal õigus nõuda kogu õppeperioodil õpitu ulatuses arvestust.
8. 10. ja 11. klassis saadud kursusehindeid 12. klassis ilma mõjuva põhjuseta reeglina parandada ei saa. Ainult abituriumiaastal õppenõukogu vastaval loal võib gümnaasiumiõpilane

korrigeerida kuni kahte varasemat kursusehinnet, kui kursusehinde parandamine toob kaasa ka kooliastmehinde muutumise.

9. Õpilane arvatakse koolist välja, kui õpilasele on gümnaasiumis õppides ühe õppeaasta jooksul pandud kolmes või enamas õppeaines üle poolte kursusehinnetena välja «nõrgad» või «puudulikud».
10. Gümnaasiumiastme õpilane saab mitterahuldavalt omandatud kursuse järele vastata õppeaasta jooksul kokkuleppel aineõpetajaga või õppenõukogu poolt määratud täiendava õppetöö ajal.
11. Õppenõukogu otsusega määratakse täiendav õppetöö õpilasele, kellel on õppeaasta jooksul mõni kursus hinnatud hindegas puudulik või nõrk ja/või 11. klassi lõpuks sooritamata uurimistöo/praktiline töö.
12. Täiendavale õppetööle jäetud õpilane täidab õpetaja juhendamisel õppeülesandeid, mis toetavad nõutavate teadmiste ja oskuste omandamist õppeaines. Mitterahuldava kursusehinde järelevastamine toimub kursuse materjali hõlmava arvestustööna.
13. Täiendava õppetöö mittesooritamise korral kustutatakse gümnaasiumiõpilane õpilaste nimekirjast õppeaasta lõpuks.
14. Gümnaasiumi õpilase võib jätta erandjuhul klassikursust kordama mõjuvate põhjuste puhul, kui õppenõukogu peab seda tema edasise õppimise seisukohalt otstarbekaks.

## **7.7 Kooli arvestustööd ja üleminekuksamid**

1. Põhikooli üleminekuklassides toimub õppeperioodi lõpus arvestustöö, mille hinnet arvestatakse kokkuvõtva hinde väljapanekul. Arvestustöö tuleb sooritada vähemalt hindele rahuldav. Õppeaine määratakse ainevaldkondade nõukogu poolt I trimestri lõpuks.
2. 10. ja 11. klassis toimub õppeperioodi lõpus üleminekuksam. Õpilasele, kes sooritas üleminekuksami mitterahuldavale hindele, määratakse korduseksam.
3. Üleminekuksami õppeaine määratakse ainevaldkondade nõukogu poolt I trimestri lõpuks. Üleminekuksam tuleb sooritada vähemalt hindele rahuldav. Üleminekuksami vorm võib olla:
  - kirjalik (test, uurimus vms)
  - suuline (eksamipileti küsimustele vastamine, ettekanne vms)
  - kombineeritud (nii kirjalik kui suuline)
4. Kokkuvõtva hinde väljapanemisel loetakse eksamihinne võrdseks kursusehindegas.

## 7.8 Põhikooli lõpetamine

1. Põhikooli lõpetab õpilane, kellel õppeainete viimased aastahinded on vähemalt «rahuldavad», kes on kolmandas kooliastmes sooritanud loovtöö ning kes on sooritanud vähemalt rahuldava tulemusega eesti keele või eesti keele teise keelena eksami, matemaatikaeksami ning ühe eksami omal valikul.
2. Põhikooli lõpetanuks võib õpilase või tema seadusliku esindaja kirjaliku avalduse alusel ja õppenõukogu otsusega pidada ning põhikooli lõputunnistuse anda õpilasele:
  - 1) kellel on üks nõrk või puudulik eksamihinne või õppeaine viimane aastahinne;
  - 2) kellel on kahes õppeaines kummaski üks nõrk või puudulik eksamihinne või õppeaine viimane aastahinne.
3. Haridusliku erivajadusega õpilasele, kellel käesolevas määruses sätestatud tingimustel kooli õppekavaga või nõustamiskomisjoni soovitusel individuaalse õppekavaga on vähendatud või asendatud käesolevas määruses sätestatud taotletavaid õpitulemusi, on lõpetamise aluseks kooli või individuaalses õppekavas määratud õpitulemuste saavutus. Haridusliku erivajadusega õpilasel on õigus sooritada põhikooli lõpueksamid eritingimustel vastavalt „Põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse” § 30 lõike 2 alusel haridus- ja teadusministri määrusega kehtestatud lõpueksamite korraldamise tingimustele ja korrale.
4. Varem välisriigis õppinud õpilane, kes on enne lõpueksamite toimumist Eestis põhikoolis õppinud kuni kolm järjestikust õppeaastat ning kellele on eesti keele õppimiseks koostatud individuaalne õppekava, võib eesti keele või eesti keele teise keelena eksami sooritada temale koostatud individuaalse õppekava põhjal ettevalmistatud koolieksamina.
5. Põhikooli lõpetanuks peetakse eksterni, kes on sooritanud põhikooli lõpueksamid ning aineksamid nendes õppeainetes, milles tal puuduvad põhikooli lõputunnistusele kantavad hinded või milles tal ei ole tõendatud teadmisi ja oskusi varasemate õpi- ja töökogemuste arvestamise kaudu. Eksterni ei hinnata kehalises kasvatuses, käsitöös ja kodunduses ning tehnoloogiaõpetuses. Kooli lõpetamisel eksternina võimaldatakse lõpetajale kooli poolt juhendatud õppetegevust kokku vähemalt 15 arvestusliku õppetunni ulatuses. Muus osas toimub õppimine iseseisvalt.

## 7.9 Gümnaasiumi lõpetamise korraldus

1. Gümnaasiumi lõputunnistuse annab gümnaasium õpilasele:
  - 1) kelle kooliastmehinded on vähemalt rahuldavad või valikkursuste puhul rahuldavad või arvestatud;

- 2) kes on sooritanud vähemalt rahuldava tulemusega õppeaine kohustuslikule mahule vastavad eesti keele või eesti keele teise keelena, matemaatika ja võõrkeele (inglise, prantsuse, vene või saksa keeles) riigieksamid.
  - 3) kes on sooritanud vähemalt rahuldavale tulemusele kooli õppekavas sätestatud õppesuunast tulenevat ainevaldkonda või ainevaldkondi ning sotsiaal- ja loodusvaldkonda hõlmava gümnaasiumi koolieksami;
  - 4) kes on sooritanud gümnaasiumi jooksul õpilasuurimuse või praktilise töö, välja arvatud kooli lõpetamisel eksternina.
2. Õpilased, kes on lõpetanud põhikooli vene või muu õppekeelega koolis või klassis ja on asunud õppima eesti õppekeelega gümnaasiumisse või gümnaasiumiklassi, või õpilased, kes on vene või muu õppekeelega gümnaasiumist või gümnaasiumiklassist asunud õppima eesti õppekeelega gümnaasiumisse või gümnaasiumiklassi, võivad valida, kas sooritavad eesti keele või eesti keele teise keelena riigieksami.
  3. Gümnaasiumi lõpetanuks eksternina loetakse õpilane, kes, on sooritanud punktis 1 nimetatud eksamid ning aineksamid nendes kursustes, milles tal puuduvad kursuste hinded või milles ta ei ole tõendanud teadmisi ja oskusi varasema õpi- ja töökogemuse arvestamise kaudu. Eksterni ei hinnata kehalises kasvatuses. Kooli lõpetamisel eksternina võimaldatakse lõpetajale kooli poolt juhendatud õppetegevust kokku vähemalt 15 arvestusliku õppetunni ulatuses. Muus osas toimub õppimine iseseisvalt.
  4. Haridusliku erivajadusega õpilasele, kellel kooli õppekavaga või nõustamiskomisjoni soovitusel individuaalse õppekavaga on vähendatud või asendatud kooli õppekavas taotletavaid õpitulemusi, on lõpetamise aluseks kooli või individuaalses õppekavas määratud õpitulemuste saavutus.



## 8 HEV õpilaste õppekorralduse põhimõtted, tugiteenuste rakendamine

### 8.1 Õppe korraldamise üldpõhimõtted ja mõisted

Haridusliku erivajadusega (edaspidi HEV) õpilase õppe korraldamisel lähtub kool kaasava õppe põhimõtetest, mille kohaselt üldjuhul õpib haridusliku erivajadusega õpilane tavaklassis koolis kehtestatud õppekava alusel ja õpilase erivajadusega arvestades. HEV õpilaste kaasamine tavaõppesse tähendab seda, et õpe peab olema paindlik, õpilaste eeldustele ja vajadustele kohandatud ning see peab haarama õpilast lisaks õppetööle ka kõigisse teistesse tegevustesse koolis. Tulenevalt õpilase individuaalsest vajadusest tagatakse õpilasele võimetekohane õpe ja vajalik tugi õpetajate, klassijuhatajate, tugispetsialistide ja teiste spetsialistide koostöös.

### 8.2 Tugimeetmete rakendamine

1. Haridusliku ja käitumusliku erivajadusega õpilase õppe korraldamisel lähtub kool esmatasandi ennetuse põhimõttest, kus põhirõhk asetub klassi tasandil tehtavale tööle õpilase individuaalsuse varajasel toetamisel ning tema erivajaduste märkamisel.
2. Vajadusel rakendab kool võimalikult varajasi ja efektiivseid sekkumismeetodeid kooli tasandil eelkõige õpihuvi säilitamiseks ning kiireks käitumistaastuseks. Suuremate probleemide puhul kaasatakse pere või kooli algatusel spetsialistid väljastpoolt kooli.
3. Kõigi õpilaste arengu toetamiseks ja probleemide ennetamiseks on Tallinna Laagna Gümnaasiumis loodud järgmised võimalused:
  - Arenguveestlused arengupotentsiaali väljaselgitamiseks ja kokkulepete sõlmimiseks
  - Ainealased konsultatsioonid
  - Koolipsühholoogi konsultatsioonid ja pere nõustamine haridus- ja kasvatusküsimustes
  - Õpetajate ja lastevanemate nõustamine
  - Logopeedi teenus õpilastele
  - Sotsiaalpedagoogiline nõustamine õpilastele, õpetajatele ja lastevanematele
  - Ümarlaud õpilasele vajalike tugimeetmete rakendamiseks
  - Võimete, isiksuse ja kutsealase sobivuse testimine ning konsultatsioon
  - Huvitegevuse, spordi, projektide ja laagritega seotud arendavad tegevused
  - Osalemine arenguringi tegevustes (I-IV klassi õpilased)

[Haridusliku ja käitumusliku erivajadusega õpilase õppe korraldamine Tallinna Laagna Gümnaasiumis](#)

## 9 Karjääriteenuste korraldus

1. Tallinna Laagna Gümnaasiumi poolt pakutavate karjääriteenuste hulka kuuluvad karjääriõpe, karjääriinfo vahendamine ja karjäärinõustamine. Karjääriteenuste osutamise eesmärgid on:
  - 1) kujundada õpilaste väärtushoiakuid ja toimetulekuuskusi;
  - 2) aidata õpilastel jõuda selgusele oma huvides, kalduvustes ja võimetes;
  - 3) anda teavet erinevatest edasiõppimisvõimalustest;
  - 4) tagada valmisolekut optimaalseks rakenduseks tööjõuturul, iseseisva otsustamisvõime arendamiseks, õpingute jätkamiseks järgneval haridustasemel, erinevate elurollide täitmiseks ja elukestvaks õppeks;
  - 5) toetada õpilaste teadlikke valikuid haridustee ja tulevase tööelu kavandamisel.
2. Igal õppeaastal koostatakse karjääriteenuste pakkumiseks vastav tööplaan, kus on ära märgitud suuremad koolisisesed projektid, üritused ning koostöö aineõpetajate ja klassijuhatajatega erinevate õpilasgruppide vajadusi silmas pidades. Karjääriteenuste tööplaan koostamist ja elluviimist korraldab karjääriõpetuse õpetaja koostöös kolleegidega. Karjääriteenuste pakkumisel tehakse koostööd piirkondliku Eesti Töötukassa karjäärikeskusega ning erinevate projektide ja ürituste raames teiste koostööpartneritega.
3. Aineõppes toimub karjääriõpe läbiva teema „Elukestev õpe ja karjääri planeerimine” käsitlemise. Õppes kasutatakse sobivaid näiteid ja meetodeid, viiakse läbi vastavaid projekte.
4. Õpilastel ning lapsevanematel on võimalus pöörduda karjääriplaneerimisalase informatsiooni saamiseks ning esmaseks karjäärinõustamiseks klassijuhataja, karjääriõpetuse õpetaja ja/või sotsiaalpedagoogi, psühholoogi poole. Vajadusel suunatakse õpilane või lapsevanem piirkondlikku karjäärikeskusesse. Karjääriplaneerimisalase info koondamist ja vahendamist erinevatele sidusgruppidele korraldab karjääriõpetuse õpetaja ja/või huvijuht, sotsiaalpedagoog.

## **10 Õpilaste ja lastevanemate teavitamise ja nõustamise korraldus**

### **10.1 Õpilaste ja vanemate teavitamine**

Õpetaja planeerib oma tööd lähtudes põhikooli ja gümnaasiumi riiklikust õppekavast ja kooli õppekavast. Õppe- ja kasvatustöö aluseks on kooli üldtööplaan.

Kool tagab:

- 1) õpilastele ja vanematele teabe kättesaadavuse õppe ja kasvatus korralduse kohta;
- 2) juhendamise ja nõustamise õppetööd käsitlevates küsimustes;
- 3) info peamiste õppeteemade, vajalike õppevahendite, hindamise korralduse ja planeeritavate ürituste kohta.

Õpilaste ja vanemate teavitamiseks kasutatakse e-kooli, kooli kodulehte ja kooli e-posti aadresse. Õpilase ja vanema teavitamisel on esmased isikud klassijuhataja ja aineõpetaja. Klassijuhataja korraldab vähemalt üks kord õppeaasta jooksul klassi lastevanemate koosoleku. Õpilase arengu toetamiseks korraldab klassijuhataja temaga koolis vähemalt üks kord õppeaasta jooksul arenguveestlust, mille põhjal lepitakse kokku edasises õppes ja arengu eesmärkides. Arenguveestlusel osalevad õpilane, lapsevanem ja klassijuhataja. Lapsevanemate teavitamiseks toimuvad koolis vanemate üldkoosolek ja vajadusel klassiastme koosolekud.

### **10.2 Õpilaste ja vanemate nõustamise korraldus**

Õpilase ja vanemate nõustajateks koolis on klassijuhataja, aineõpetajad, õppealajuhatajad ja tugispetsialistid. Vajadusel kaasatakse spetsialiste väljastpoolt kooli. Nõustamine on õpilaste, lastevanemate ja õpilastega töötavate isikute nõustamine õpilase võimete ja arenguvõimaluste väljaselgitamisel ning õppimise või käitumisega seotud probleemide ennetamisel ning lahendamisel. Juhul kui õpilase toetamisega on seotud tugispetsialist, siis informeerib klassijuhataja/tugispetsialist lapsevanemat pakutava teenuse vajalikkusest. Tugimeetme rakendamise osas vahendab suhtlemist HEV koordineerija. Tugiteenuse rakendamisest teavitatakse vanemat kirjalikult või elektroonselt sõlmides kokkuleppeid ning vajadusel korraldatakse ümarlaud edasiste tegevuste planeerimiseks.

## **11 Õpetajate töö planeerimise põhimõtted**

1. Õpetaja koostab trimestri/kursuse alguses tööplaani, mis sisaldab õpitavaid põhiteemasid ning hindamispõhimõtteid ja kokkuvõtva hinde kujunemist.
2. Trimestri / kursuse põhiteemad ning hindamispõhimõtted lisatakse e-kooli trimestri /kursuse esimese tunni tunnikirjeldusse / materjalide kausta.
3. Sissekandeid kontrollib õppealajuhataja.

## **12 Kooli õppekava uuendamise ja täiendamise kord**

1. Tallinna Laagna Gümnaasiumi õppekava koostamine ja arendamine eeldab õpilaste ja õpetajate, õpetajate ja juhtkonna, kooli hoolekogu, kooli ja vanemate, kooli pidaja, teiste õppeasutuste ja organisatsioonide koostööd põhikooli riikliku õppekava üldosa mõtestamisel ja ainekavade koostamisel.
2. Tallinna Laagna Gümnaasiumi õppekava koostamises ja arendamises kasutatakse erinevaid töövorme, töös osalevad kõik pedagoogid. Õppekava koostamise ja arendamise demokraatliku korralduse eest vastutab kooli direktor.
3. Tallinna Laagna Gümnaasiumi õppekava kehtestab kooli direktor. Kooli õppekava ja selle muudatused esitatakse enne kehtestamist arvamuse avaldamiseks kooli hoolekogule, õpilasesindusele ja õppenõukogule.
4. Andmed kooli õppekava kohta kantakse hariduse infosüsteemi õppekavade ja koolituslubade alamregistrisse.

## 13 Tallinna Laagna Gümnaasiumi ainekavad

### 13.1 Põhikooli ainekavad

1. [keel ja kirjandus](#);
2. [võõrkeeled](#);
3. [matemaatika](#);
4. [loodusained](#);
5. [sotsiaalsained](#);
6. [kunstiained](#);
7. [tehnoloogia \(põhikoolis\)](#);
8. [kehaline kasvatus](#);
9. [valikkursused](#).

### 13.2 Gümnaasiumi kursuste ainekavad

1. [keel ja kirjandus](#);
2. [võõrkeeled](#);
3. [matemaatika](#);
4. [loodusained](#);
5. [sotsiaalsained](#);
6. [kunstiained](#);
7. [kehaline kasvatus](#);
8. [valikkursused](#).